

STŘEDNÍ ŠKOLA SOCIÁLNÍ PÉČE A SLUŽEB, ZÁBŘEH
NÁM. 8. KVĚTNA 2, 789 22 ZÁBŘEH



Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2020/2021

Zábřeh 6. října 2021

**STŘEDNÍ ŠKOLA SOCIÁLNÍ PÉČE A SLUŽEB, ZÁBŘEH
NÁM. 8. KVĚTNA 2, 789 22 ZÁBŘEH**

REDIZO 600018067, IČ 00409014

tel. 583 411 310, e-mail: podatelna@ssspzabreh.cz, www stránky: www.ssspzabreh.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

V Zábřehu dne 6. října 2021

Zpracoval: RNDr. Jiří Matějček

Mgr. Stanislava Kubíčková, v.r.
ředitelka školy

Schváleno školskou radou dne 11. října 2021

Ing. Lucie Maixnerová, v.r.
předsedkyně ŠR

Obsah

1. Základní údaje o škole	6
1.1 Identifikační údaje.....	6
1.2 Charakteristika školy.....	6
1.3 Školská rada	7
2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ	8
2.1 Obory vzdělání.....	8
2.2 Platnost učebních dokumentů	9
2.3 Počet tříd v oborech vzdělávání	10
2.4 Počet žáků v oborech vzdělávání	11
2.5 Vývoj počtu žáků denního a dálkového studia v letech 2010-2021	12
3. PŘEHLED PRACOVNÍKŮ ŠKOLY	13
3.1 Organizační struktura	13
3.2 Pedagogičtí pracovníci	13
3.3 Nepedagogičtí pracovníci	14
4. PŘÍJÍMACÍ ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/2021	15
4.1 Přijímací řízení do denní formy vzdělávání	15
4.2 Přijímací řízení do dálkové formy vzdělávání	15
5. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ.....	16
5.1 Prospěch a absence po uzavření 1. pololetí školního roku 2020/2021	16
5.2 Prospěch a absence ve 2. pololetí školního roku 2020/2021	17
5.3 Výchovní opatření v 1. pololetí (denní forma).....	18
5.4 Výchovní opatření ve 2. pololetí (denní forma).....	18
5.5 Výsledky maturitních zkoušek (včetně mimořádného a 1. opravného termínu) ...	18
5.6 Výsledky závěrečných zkoušek (včetně 1. opravného termínu).....	19
5.7 Hodnocení výchovného poradenství	19
5.8 Hodnocení prevence projevů rizikového chování.....	20
5.9 Hodnocení školního kariérového poradenství za školní rok 2020/2021	20
5.10 Hodnocení EVVO za školní rok 2020/2021	20
5.11 Hodnocení vzdělávání v předmětových komisích za školní rok 2020/2021	21
5.11.1 Předmětová komise jazyků a humanitních předmětů	21
5.11.2 Předmětová komise přírodovědných předmětů.....	21
5.11.3 Předmětová komise tělovýchovných předmětů	22
5.11.4 Předmětová komise odborných předmětů pro kuchařské a pekařské obory	22
5.11.5 Předmětová komise odborných předmětů pro zemědělské obory	22
5.11.6 Předmětová komise odborných předmětů pro zahradnické obory.....	23
5.11.7 Předmětová komise odborných ekonomických předmětů nástavbových a učebních oborů	24
5.11.8 Předmětová komise odborných předmětů pro obory SOČI.....	24
5.12 Hodnocení odborného výcviku	24
5.13 Hodnocení běžících školních vzdělávacích programů.....	25
5.14 Hodnocení práce na domově mládeže	26
5.15 Hodnocení Školního akčního plánu	26
6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	28
6.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků, kterým si prohlubují kvalifikaci	28
6.2 Vzdělávání ped. pracovníků, kterým si rozšiřují nebo zvyšují kvalifikaci	28
7. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....	29
7.1 Prezentace organizace, prezentace zřizovatele, spolupráce na mimořádných úkolech zřizovatele, zapojení do aktivit mimo organizaci	29
7.2 Pořádání dalších akcí místního, regionálního a nadregionálního významu a další aktivity školy	29
7.3 Školní projekty.....	29

7.6.1	Tvorba knihy Květinová škola.....	29
7.6.2	Využití smetánky lékařské	30
7.6.3	Lidská práva našima očima.....	30
8.	KONTROLNÍ A HOSPITAČNÍ ČINNOST.....	32
8.1	Kontrolní činnost prováděná OSSZ Šumperk.....	32
8.2	Kontrola Krajské hygienické stanice Šumperk.....	32
8.3	Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy za rok 2020-2021	32
8.4	Kontrolní činnost a hospitační činnost na úseku teoretického vyučování	33
8.5	Kontrolní činnost a hospitační činnost na úseku odborného výcviku.....	33
8.6	Kontrolní činnost na správním úseku.....	33
9.	HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	34
9.1	Hospodářský výsledek za rok 2020	34
9.2	Doplňková činnost	34
9.3	Náklady na opravy + pořízení dlouhodobého majetku	34
9.4	Výnosy z vlastní činnosti a ostatní výnosy	34
9.5	Hospodaření s majetkem	35
9.6	Dotace z rozpočtu MŠMT	35
9.7	Příspěvky z rozpočtu zřizovatele OK.....	35
9.8	Hospodářský výsledek ke konci školního roku 2020/21	36
10.	ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH PROGRAMŮ	36
10.1	Rozvojový program Podpora polytechnického vzdělávání a řemesel v Olomouckém kraji v roce 2020/2021	36
10.2	Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků SŠ 2020/21	36
11.	PROJEKTY PŘIPRAVOVANÉ ŠKOLOU Z CIZÍCH ZDROJŮ	36
11.1	Zkvalitnění výuky na SŠSPaS Zábřeh	36
11.2	Projekt EVVO – „SVĚTOVÝ DEN VÝŽIVY“	37
11.3	Erasmus + Mobilita žáků v odborném vzdělávání a přípravě.....	38
	Projekt Ekozemědělství a ošetřování starších spoluobčanů - šance pro lepší budoucnost	38
12.	ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCÍ CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ	39
13.	SPOLUPRÁCE S ODBOROVOU ORGANIZACÍ, ORGANIZACEMI ZAMĚSTNAVATELŮ A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ	39
	PŘÍLOHY	41
Příloha 1	Školní vzdělávací programy.....	41
1.	Podnikání – forma denní	41
2.	Podnikání – forma dálková	42
3.	Sociálně správní činnost – forma denní	43
4.	Sociálně výchovná činnost – forma denní	44
5.	Sociální činnost – forma dálková.....	45
6.	Aranžérské a zahradnické práce.....	46
7.	Opravařské práce.....	47
8.	Kuchařské a číšnícké práce	48
9.	Farmář – farmářka, zaměření: 1. mechanizátor,	49
10.	Zahradník pro aranžování květin a okrasné zahradnictví	50
11.	Kuchař-číšník	51
12.	Pekař.....	52

1. Základní údaje o škole

1.1 Identifikační údaje

Název školy:	Střední škola sociální péče a služeb, Zábřeh, nám. 8. května 2
Sídlo školy:	789 22 Zábřeh, nám. 8. května 2
Právní forma:	příspěvková organizace
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, IČO: 60609460
IČ školy:	00409014
RedIZO školy:	600018067
IZO střední školy:	108014193
Ředitelka školy:	Mgr. Stanislava Kubíčková
E-mail:	podatelna@ssspzabreh.cz
Dálkový přístup:	www.ssspzabreh.cz
Telefon:	583 411 310

1.2 Charakteristika školy

Střední škola sociální péče a služeb, Zábřeh, nám. 8. května 2 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem je Olomoucký kraj, IČ: 60609460.

Organizace je tvořena následujícími součástmi: střední škola (IZO 108014193), domov mládeže (IZO 110017439), školní jídelna (IZO 110017447), školní jídelna-výdejna (IZO 172102847).

Střední škola poskytuje vzdělání na pěti pracovištích. Čtyři jsou umístěna v Zábřehu na adresách: náměstí 8. května 253/2, Bezručova 476/2, Dvorská 270/17 a Dvorská 2374/19. Jedno pracoviště je v Lošticích, Žádlovice 9.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 972. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou a střední vzdělání s výučním listem. Dále se zaměřuje na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na nástavbové studium. Maturitní zkoušku lze získat studiem nejen v denní, ale i dálkové formě.

Teoretická výuka je zabezpečována ve dvou sousedících budovách. V dolní budově je k dispozici 16 učeben, z toho 7 učeben odborných (učebna pro obor zahradník, učebna pro obor farmář, učebna pro obor kuchař – číšník, učebna pro výuku motorových vozidel a tři učebny s výpočetní technikou). Ve všech učebnách je zabudována promítací technika ve formě dataprojektorů připojených k PC. Všechny učebny mohou využívat kabelové nebo bezdrátové připojení k internetové síti. V horní budově slouží výuce 17 učeben, z nichž tři jsou počítačové, tři jazykové, jedna učebna je speciálně vybavena pro hudební činnosti a jedna slouží k výuce výtvarných činností. Osobnostní a dramatické výchově slouží malý divadelní sál. Dataprojektory byly zabudovány do třinácti učeben. V jedné z učeben je k dispozici interaktivní tabule. V této budově je zabudován výtah, díky němuž mohou být přijímáni ke studiu i imobilní žáci. Školní poradenské pracoviště disponuje antistresovou pracovní sítí s připojením na internet. Učitelům a žákům slouží nově upravená knihovna s počítačem pro správce knihovny, ale i s počítačovým pracovištěm pro návštěvníky.

Pro výuku tělesné výchovy využívají žáci posilovnu se spinningovými koly a aulu na horní budově, tělocvičnu a posilovnu na domově mládeže, dále městský stadion a přírodní terény.

Škola je rovněž vybavena technikou pro výuku řízení motorových vozidel a získání řidičských oprávnění ve skupinách T, B, C. V letošním roce probíhá rozšířená výuka motorových vozidel i pro veřejnost především pro skupiny B, C, T.

Odborný výcvik je zajištěn na vlastních pracovištích – ve třech vlastních cvičných kuchyních, dále dílnách, sklenících, pozemcích a zahradě - a na smluvních pracovištích – v restauracích, pekárnách, v zemědělských a zahradnických podnicích. Pracoviště jsou vhodně vybavena pomůckami a potřebným nářadím a odpovídají hygienickým požadavkům. Pro výuku odborného výcviku zemědělských a zahradnických učebních oborů je škola vybavena střední a malou zemědělskou a zahradnickou technikou. Od 1. 1. 2018 jsme převzali do správy objekt stájí a pozemky v Žádlovicích, kde probíhá odborný výcvik zemědělec – farmář se zaměřením chovatel koní. V současné době probíhá postupná rekonstrukce a údržba budov, tak aby vyhovovaly provozu, výuce a bezpečnostním předpisům.

Praktická výuka oboru sociální činnost probíhá v učebnách pečovatelských a v prostorách vhodných pro aktivizační činnosti. Odborná praxe žáků probíhá v prvních třech ročnících studia vždy formou třítydenní souvislé odborné praxe u sociálních partnerů.

K ubytování žáků slouží domov mládeže s celkovou kapacitou 110 lůžek. K dispozici jsou 2 klubovny s barevným televizorem, 1 piano a knihovna. Ubytování žáci mají k dispozici WIFI připojení. Pro sportovní vyžití je k dispozici tělocvična, jedna posilovna, 20 horských a 10 spinningových kol, lyžařská výstroj pro běh i sjezd, dále vybavení pro stolní tenis a badminton. Pro besedy, přednášky, zábavné večery se využívají klubovna a tělocvična. Pro další kulturní a sportovní akce domov mládeže pravidelně využívá zařízení města.

Organizace má vlastní školní kuchyň s kapacitou 700 jídel. Ve školní jídelně se připravuje celodenní strava pro ubytované žáky naší školy, obědy pro zaměstnance, žáky i cizí strávníky v hlavní činnosti, obědy a jiné pohoštění dle objednávek v rámci doplňkové činnosti.

Naše organizace provozuje doplňkovou činnost v oblasti provozování autoškoly, hostinské činnosti, poskytování ubytovacích služeb, rekvalifikačních kurzů a pronájmu prostor.

I letošní školní rok byl poznamenán koronavirovou krizí a z rozhodnutí MZ ČR byla činnost škol omezena po větší část školního roku. V té době probíhala výuka distančním způsobem.

K částečnému uvolnění s možností pořádat konzultační hodiny došlo pro končící ročníky od 19. dubna 2021. Tím bylo umožněno vykonat maturitní a závěrečné zkoušky podle upravených regulí. Odborný výcvik byl uvolněn od 6. května 2021 a konzultace pro zbývající žáky byly umožněny od 10. května 2021. Docházka do teoretické i praktické výuky byla na bázi dobrovolnosti.

1.3 Školská rada

Ve školním roce 2020/2021 pracuje školská rada ve složení:

3 pedagogičtí pracovníci školy, 1 zákonný zástupce nezletilých žáků, 2 zletilí žáci a 3 zástupci zřizovatele .

Pedagogičtí pracovníci školy: Ing. Lucie Maixnerová – učitelka, Aleš Malý - učitel odborného výcviku, Mgr. Martin Žouželka – učitel.

Zákonní zástupci nezletilých žáků, zletilí žáci a studenti: Eliška Sittová - zákonný zástupce, Kateřina Kozičková - studentka SŠSPaS Zábřeh, Jiří Janeček - student SŠSPaS Zábřeh.

Zástupci zřizovatele: PaedDr. Karel Crhonek – člen ZOK, Ing. Vítězslav Martykán – ředitel VOŠ a SŠA Zábřeh, Mgr. Radomír Pavlík – ředitel ZŠ a DD Zábřeh

Funkci předsedy vykonávala Ing. Lucie Maixnerová.

Školská rada plnila úkoly vyplývající ze znění školského zákona v plném rozsahu.

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ

2.1 Obory vzdělání

75-41-M/01 Sociální činnost ŠVP: zaměření - 1. Sociálně správní činnost 2. Sociálně výchovná činnost	čtyřleté denní studium zakončené maturitní zkouškou
75-41-M/01 Sociální činnost	čtyřleté dálkové studium zakončené maturitní zkouškou – od 1. 9. 2018
29-53-H/01 Pekař ŠVP: Pekař	tříleté denní studium zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem
41-51-H/01 Zemědělec – farmář ŠVP: Farmář – farmářka, zaměření 1. mechanizátor, 2. chovatel koní a hospodářských zvířat	tříleté denní studium zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem
41-52-H/01 Zahradník ŠVP: Zahradník pro aranžování květin a okrasné zahradnictví	tříleté denní studium zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem
65-51-H/01 Kuchař-číšník ŠVP: Kuchař - číšník	tříleté denní studium zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem
64-41-L/51 Podnikání ŠVP: Podnikání	dvouleté nástavbové denní studium pro absolventy tříletých oborů středního vzdělání s výučním listem
64-41-L/51 Podnikání ŠVP: Podnikání	tříleté nástavbové dálkové studium pro absolventy tříletých oborů středního vzdělání s výučním listem
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby ŠVP: Kuchařské a číšnické práce	tříleté denní studium pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem
41-55-E/01 Opravářské práce ŠVP: Opravářské práce	tříleté denní studium pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem
41-52-E/01 Zahradnické práce ŠVP: Aranžérské a zahradnické práce	tříleté denní studium pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem

2.2 Platnost učebních dokumentů

Obor vzdělání - kód a název	schválilo	dne	č.j.	platnost od	typ plánu
75-41-M/01 Sociální činnost	MŠMT	6. 5. 2009	9325/2009-23	1. 9. 2014	ŠVP čj. 107/2014 108/2014
75-41-M/01 Sociální činnost - dálková	MŠMT	6. 5. 2009	9325/2009-23	1. 9. 2018	ŠVP čj. 272/2018
29-53-H/01 Pekař	MŠMT	28. 6. 2007	12 698/2007-23	1. 9. 2018	ŠVP čj. 274/2018
41-51-H/01 Zemědělec - farmář	MŠMT	28. 6. 2007	12 698/2007-23	1. 9. 2018	ŠVP čj. 275/2018
41-52-H/01 Zahradník	MŠMT	28. 6. 2007	12 698/2007-23	1. 9. 2009	ŠVP čj. 2/2009 267/2018
65-51-H/01 Kuchař – číšník	MŠMT	28. 6. 2007	12 698/2007-23	1. 9. 2009	ŠVP čj. 1/2009 267/2018
64-41-L/51 Podnikání	MŠMT	6. 5. 2009	9325/2009-23	1. 9. 2011	ŠVP čj. 80/11 82/11 270/2018 271/2018
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	MŠMT	29. 5. 2008	6 907/2008-23	1. 9. 2010	ŠVP čj. 6/2010 266/2018
41-55-E/01 Opravářské práce	MŠMT	29. 5. 2008	6 907/2008-23	1. 9. 2010	ŠVP čj. 8/2010 266/2018
41-52-E/01 Zahradnické práce	MŠMT	29. 5. 2008	6 907/2008-23	1. 9. 2010	ŠVP čj. 7/2010 266/2018

2.3 Počet tříd v oborech vzdělávání

Třídy podle oborů vzdělání a ročníků v denní formě vzdělávání

Obory vzdělání		Počet tříd					
Kód	Název	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.		celkem
2953H/01	Pekař	0,48	0,38	0,5			1,35
4151H/01	Zemědělec-farmář	1	1	1	0		3
41520E/01	Zahradnické práce	1	0,29	0,64	0		1,92
4152H/01	Zahradník	0,52	0,63	0,5	0		1,65
4155E/01	Opravářské práce	0,17	0,14	0,36	0		0,67
6441L/51	Podnikání	1	2	0	0		3
6551E/01	Strav. a ubyt. služby	0,83	0,57	1	0		2,40
6551H/01	Kuchař-číšník	1	1	1	0		3
7541M/01	Sociální činnost	2	2	2	2		8
	Celkem v denní formě vzdělávání	8	8	7	2		25

Třídy podle oborů vzdělání a ročníků v dálkové formě vzdělávání

Obory vzdělání		Počet tříd				
Kód	Název	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	celkem
6441L/51	Podnikání	1	1	1	0	3
7541M/01	Sociální činnost	2	1	1	1	5
	Celkem v dálkové formě vzdělávání	3	2	2	1	8

2.4 Počet žáků v oborech vzdělávání

Žáci podle oborů vzdělání a ročníků v denní formě vzdělávání

Obory vzdělání		Počet žáků k 30.9.2020/31.3.2021					
Kód	Název	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.		celkem
2953H/01	Pekař	10/10	6/4	8/8			24/22
4151H/01	Zemědělec-farmář	15/14	18/16	21/20	0		54/50
41520E/01	Zahradnické práce	7/7	2/2	7/7	0		16/16
4152H/01	Zahradník	11/12	10/10	8/8	0		29/30
41550/01	Opravářské práce	1/1	1/1	4/4	0		6/6
6441L/51	Podnikání	30/25	41/38	0	0		71/63
6551E/01	Strav. a ubyt. služby	5/4	4/3	12/11	0		21/18
6551H/01	Kuchař-číšník	29/26	27/26	17/16	0		73/68
7541M/01	Sociální činnost - správní	24/23	26/26	25/25	21/21		96/95
7541M/01	Sociální činnost - výchovná	28/26	25/24	30/30	23/23		106/103
	Celkem v denní formě vzdělávání	160/148	160/150	132/129	44/44		496/471

Žáci podle oborů vzdělání a ročníků v dálkové formě vzdělávání

Obory vzdělání		Počet žáků k 30.9.2020/31.3.2021					
Kód	Název	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.		celkem
6441L/51	Podnikání	32/24	21/19	22/21	0		75/64
7541M/01	Sociální činnost	44/42	24/24	34/34	20/19		122/119
	Celkem v dálkové formě vzdělávání	76/66	45/43	56/55	20/19		197/183

2.5 Vývoj počtu žáků denního a dálkového studia v letech 2010-2021

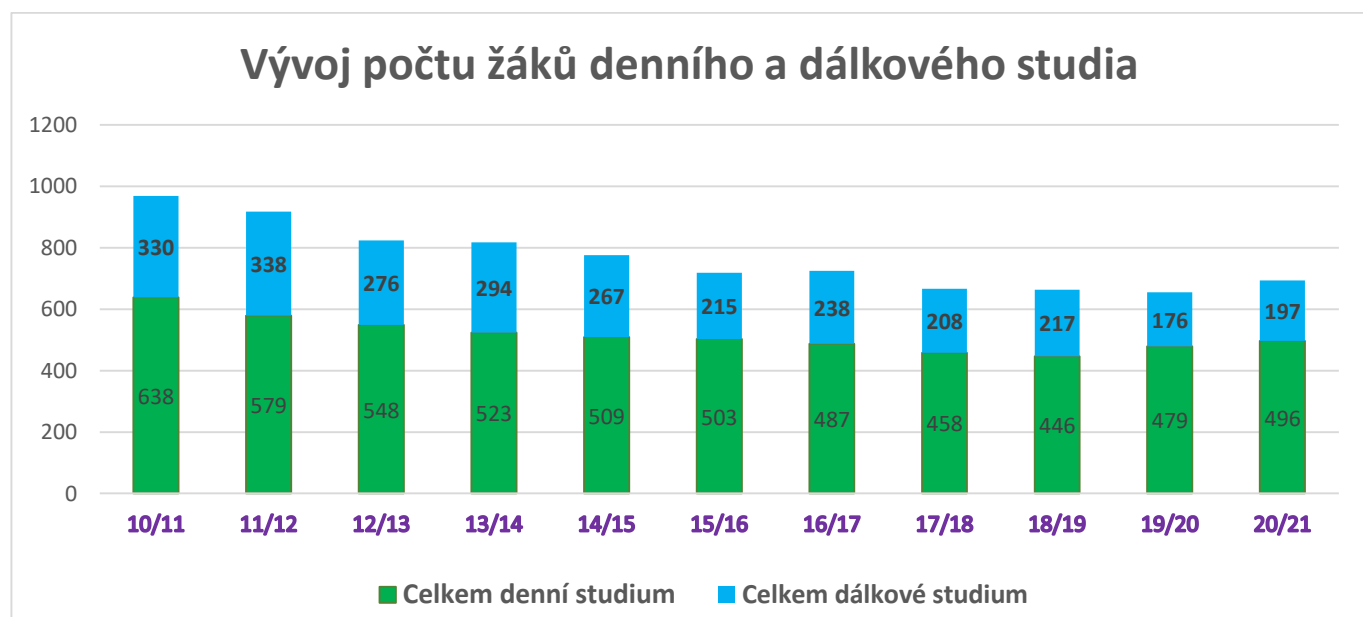
(podle stavu k 30. 9. daného školního roku)

Denní studium

Školní rok	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
Pekař									8	18	24
Zahradník	43	30	41	39	44	47	51	45	33	31	29
Kuchař - číšník	88	87	90	82	83	84	85	72	67	69	73
Podnikání	90	84	76	60	51	60	49	50	60	68	71
Zemědělec – farmář	51	41	41	45	49	41	52	52	53	58	54
Strav. a ubyt. služby	36	38	36	33	34	28	21	23	16	26	21
Zahradnické práce	34	26	21	20	21	17	12	12	7	10	16
Zednické práce	0	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0
Opravářské práce	23	20	11	25	23	23	31	22	7	9	6
Soc. správní činn.	118	114	105	100	99	99	93	86	83	87	96
Soc. vých. činn.	148	121	109	112	105	104	93	96	95	100	106
Zedník	7	11	9	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem denní studium	638	579	548	523	509	503	487	458	446	479	496

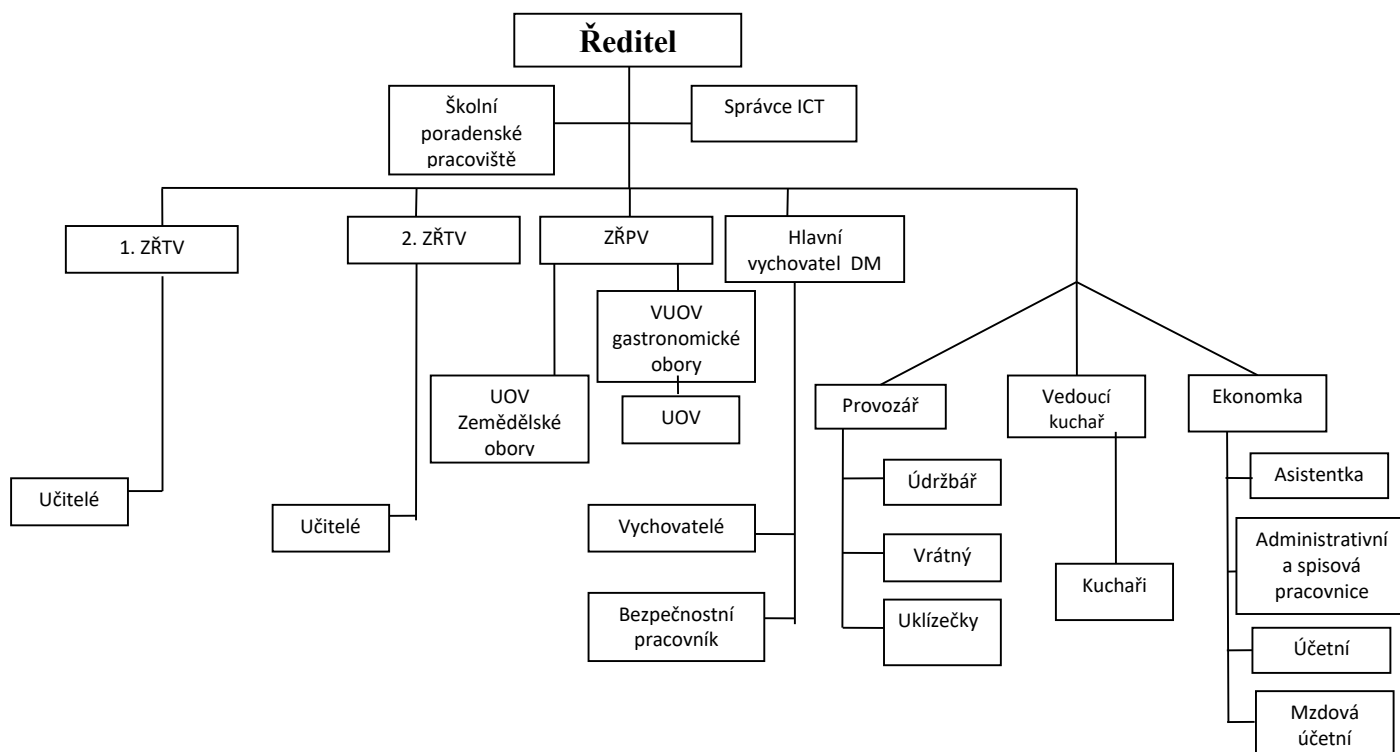
Dálkové studium

Školní rok	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
Sociální péče, sociální činnost	157	168	138	133	156	118	130	86	109	103	122
Podnikání	173	170	138	161	111	97	108	122	108	73	75
Celkem dálkové studium	330	338	276	294	267	215	238	208	217	176	197



3. PŘEHLED PRACOVNÍKŮ ŠKOLY

3.1 Organizační struktura



Ve školním roce 2020/21 bylo ve škole zaměstnáno v průměru 78 zaměstnanců ve fyzických osobách, 74,8098 v přepočtených osobách (z toho 0,9333 v doplňkové činnosti). Poměr pedagogických a nepedagogických zaměstnanců v hlavní činnosti – 55,7391 : 19,0707 (52,8866 učitelé + 2,8525 vychovatelé). Počet nepedagogických zaměstnanců je adekvátní k počtu pedagogických zaměstnanců a k rozsahu pracovních úkolů v ekonomickém a provozním úseku.

3.2 Pedagogičtí pracovníci

Počty pedagogických přepočtených pracovníků podle úseků:

	Celkem
Pedagogičtí pracovníci	55,5
- z toho učitelé	35,65
- z toho učitelé odborného výcviku	17
- z toho vychovatelé	3

Abecední seznam pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2020/2021:

Učitelé teoretického vyučování

Mgr. Simona Bahounková, Pavlína Brzobohatá, Ing. Janka Compelová Kurtová, Mgr. Táňa Drlíková, Mgr. Michaela Faltýnková, Mgr. Milana Fňukalová, Mgr. Lenka Hellerová, Ing. Miroslav Huk, Mgr. Markéta Janků, Mgr. Antonín Kapl, Helena Kolářová, Ing. Martina Kolářová, Mgr. Stanislava Kubičková ml., Mgr. Stanislava Kubičková st., Ing. Lucie Maixnerová, RNDr. Jiří Matějček, Mgr. Martin Mořkovský, Mgr. Hana Myšková, Mgr. Jiří Neuwirth, Mgr. Hana Novotná Dvořáková, Ing.

Michaela Pěničková, Mgr. Veronika Pospíšilová, Mgr. Zuzana Pumprlová, Mgr. Hana Růžicková, Mgr. Jitka Smékalová, Mgr. Eva Staňková, Mgr. Renata Stehlíková, Ing. Radek Suchomel, Mgr. Martina Šafářová, Mgr. Zdeněk Štolc, Ing. Helena Šváchová, Mgr. Zuzana Švédová, Ing. Stanislava Táborská, Bc. Zdenek Tomášek, Irena Tomášková, Mgr. Jana Trunečková, Mgr. Jana Žandová, Mgr. Martin Žouželka

Učitelé odborného výcviku

Petra Coufalová, Petra Dzuriková, Vladislava Endlerová, Radko Heidenreich, Jiří Chmelař, Andrea Maixnerová, Aleš Malý, Marie Minářová, Andrea Mládková, Jitka Nováková, Jaroslav Palla, Lenka Solníková, Simona Šteiglová, Bc. Jaroslava Titzlová, Vladimír Trhal, Jaromír Urban, Ing. Bronislava Urbánková

Vychovatelé

Miroslav Matějka, Helena Rýznarová, Richard Baksevanidis

Asistent pedagoga

Oksana Polulich

3.3 Nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2020/2021

Počty nepedagogických přepočtených pracovníků podle úseků:

	ekonom. úsek	provozní úsek	školní jídelna	Celkem
Nepedagogičtí pracovníci	5	11	3	19

Abecední seznam nepedagogických pracovníků školy ve školním roce 2020/2021:

Ivana Bitalová, Vlastimil Cejpek, Pavlína Dokládálová, Ing. Věra Dvořáčková, Bc. Jaroslav Haberland, Vladislava Havlíčková, Dana Hrubá, Jana Grúzová, Liběna Šimorová, Lenka Juránková, Filip Körner, Petr Kotráš, Helena Krejčí, Lenka Lušovjanová, Pavel Parma, Jarmila Peková, František Pospíšil, Hana Štajglová, Aleš Titzl.

4. PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

4.1 *Přijímací řízení do denní formy vzdělávání*

Obor vzdělání	Počet přihlášených	Počet ZL k 30.6.2021	Počet ZL a přestupů k 30.9.2021	z toho			
				dívky	z 5.-8. r. ZŠ	z 9. r. ZŠ	odjinud
Pekař	12	10	11	6	0	7	4
Kuchař - číšník	33	18	24	18	0	18	6
Zemědělec - farmář	21	16	22	8	0	18	4
Opravařské práce	6	4	2	0	0	2	0
Sociální činnost – soc. výchovná činnost	61	29	29	29	0	28	1
Sociální činnost – soc. správní činnost	57	26	26	26	0	24	2
Stravovací a ubytovací služby	9	2	2	2	0	2	0
Zahradnické práce	9	5	8	4	0	5	3
Zahradník	21	10	13	11	0	7	6
Podnikání – denní studium	45	45	46	27	0	0	46
Celkem	273	165	183	133	0	111	72

4.2 *Přijímací řízení do dálkové formy vzdělávání*

Obor	Počet přihlášených	Počet přijatých (k 30. 9. 2021)
Sociální činnost	40	46
Podnikání	10	21
Celkem	50	67

5. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

5.1 Prospěch a absence po uzavření 1. pololetí školního roku 2020/2021

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.A	16	2	10	1	3	2,335	61,57	0	0	0	Ing. Miroslav Huk
1.B	12	3	4	3	2	2,302	104,167	2,167	0	0	Ing. Tábořská Stanislava
1.C	10	0	5	1	4	2,051	79,7	2,4	0	0	Ing. Tábořská Stanislava
1.K	28	2	17	7	2	2,159	69,214	5,107	0	0	Ing. Radek Suchomel
2.A	16	4	10	2	0	1,91	56,938	0	0	0	Ing. Kolářová Martina
2.B	10	4	4	2	-	1,82	66,3	0	0	0	Mgr. Kapl Antonín
2.C	4	1	1	-	2	2,21	136,5	0	0	0	Mgr. Kapl Antonín
2.K	26	1	20	-	5	2,112	63,577	2,654	0	0	Mgr. Zuzana Švédová
3.A	20	4	16	0	0	1,81	75,4	0,05	0	0	Ing. Kolářová Martina
3.B	8	0	7	1	0	1,76	159,375	0	0	0	Ing. Pěničková Michaela
3.C	8	1	7	0	0	1,688	52,25	0,125	0	0	Ing. Pěničková Michaela
3.K	16	3	13	0	0	1,995	94,688	6,125	0	0	Ing. Radek Suchomel

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.P	28	9	16	1	2	1,57	55,61	0	0	0	Ing. Maixnerová Lucie
2.PA	20	0	17	3	0	2,202	131,0	0	0	0	Mgr. Pumprlová Zuzana
2.PB	20	8	9	2	1	1,69	104,95	0,65	0	0	Mgr. Pospíšilová Veronika
1.PD	28	3	13	0	12	1,793	25,75	0	0	0	Mgr. Novotná Dvořáková
2.PD	21	7	7	0	7	1,673	40,81	0	0	0	Mgr. Novotná Dvořáková
3.PD	21	7	14	0	0	1,833	26,095	0	0	0	Mgr. Novotná Dvořáková

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.D	4	1	2	0	1	1,54	85,5	0	0	0	Mgr. Pospíšilová Veronika
1.F	1	1	1	1	1	1,36	108	0	0	0	Mgr. Pospíšilová Veronika
1.G	7	1	6	-	-	1,36	57,28	0	0	0	Mgr. Kapl Antonín
2.D	3	1	2	0	0	1,61	69,0	0	0	0	Tomášková Irena
2.F	1	0	1	0	0	1,89	44,0	0	0	0	Tomášková Irena
2.G	2	0	1	0	1	1,82	47,5	0	0	0	Tomášková Irena
3.D	12	1	10	0	1	1,982	136	0	0	0	Mgr. Jiří Neuirth
3. F	4	1	2	0	1	1,917	84,5	21,5	0	1	Tomášková Irena
3. G	7	3	4	0	0	1,619	49,0	0	0	0	Tomášková Irena

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.S	23	3	19	0	1	1,73	20,43	0,913	0	0	Mgr. Milana Fňukalová
1.V	27	5	17	2	3	1,862	36,333	0,296			Mgr. Jana Žandová
2.S	26	3	15	2	6	1,82	69,462	0,077	0	0	Mgr. Simona Bahounková
2.V	24	5	18	1	0	1,82	34,75	0	0	0	Mgr. Martin Žouželka
3.S	25	2	13	2	7	1,878	69,320	0			Ing. Janka Compelová
3.V	30	3	21	0	6	1,82	51,53	1,6	0	0	Mgr. Jitka Smékalová
4.S	21	3	13	1	4	1,924	81,81	0	0	0	Ing. Helena Šváchová
4.V	23	3	16	2	2	2,090	54,696	0	0	0	Helena Kolářová

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.M	26	8	2	0	16	1,375	24,923	0	0	0	Mgr. Hana Myšková
1.MA	16	1	2	0	13	1,770	20,875	0	0	0	Mgr. Hana Myšková
2.M	24	3	2	0	19	1,269	0	0	0	0	Mgr. Renata Stehlíková
3.M	34	5	18	1	10	1,717	20	3,29	0	0	Mgr. Martina Šafářová
4.M	21	2	7	0	12	1,856	24,619	5,667	0	0	Mgr. Markéta Janků

5.2 Prospěch a absence ve 2. pololetí školního roku 2020/2021

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.A	14	2	10	0	2	2,039	75,92	12	1	0	Ing. Miroslav Huk
1.B	12	2	8	2	0	2,203	123,583	11,5	0	0	Ing. Tábořská Stanislava
1.C	10	2	3	5	0	2,12	39,2	15,2	0	0	Ing. Tábořská Stanislava
1.K	25	3	21	1	0	2,145	76,40	0	0	0	Ing. Radek Suchomel
2.A	16	4	12	0	0	2,049	43,94	0	0	0	Ing. Kolářová Martina
2.B	10	3	6	1	0	1,94	98,5	0	0	0	Mgr. Kapl Antonín
2.C	4	1	2	0	1	2,29	123,5	0	0	0	Mgr. Kapl Antonín
2.K	25	1	23	0	1	2,088	79,560	12,36	1	0	Mgr. Zuzana Švédová
3.A	20	4	14	0	2	2,133	43,7	0	0	0	Ing. Kolářová Martina
3.B	8	0	7	0	1	2,755	78,625	0	0	0	Ing. Pěničková Michaela
3.C	8	2	6	0	0	1,975	19,5	0	0	0	Ing. Pěničková Michaela
3.K	16	3	13	0	0	1,995	94,688	6,125	0	0	Ing. Radek Suchomel

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.P	25	6	16	3	0	1,443	69,080	0	0	0	Ing. Maixnerová Lucie
2.PA	18	0	14	4	0	2,544	37,38	0,5	0	0	Mgr. Pumprlová Zuzana
2.PB	18	7	10	2	0	1,729	37	0	0	0	Mgr. Pospíšilová Veronika
1.PD	22	8	9	5	0	1,583	29,364	0	0	0	Mgr. Novotná Dvořáková
2.PD	19	9	5	5	0	1,437	43,263	0	0	0	Mgr. Novotná Dvořáková
3.PD	21	8	9	4	0	1,75	24,81	0	0	0	Mgr. Novotná Dvořáková

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.D	4	1	3	0	0	1,705	128,5	0	0	0	Mgr. Pospíšilová Veronika
1.F	1	1	0	0	0	1,273	98	0	0	0	Mgr. Pospíšilová Veronika
1.G	7	5	1	1	0	1,273	60,4	25	1	0	Mgr. Kapl Antonín
2.D	3	1	2	0	0	1,697	65,7	0	0	0	Tomášková Irena
2.F	1	0	1	0	0	1,778	35,0	1	0	0	Tomášková Irena
2.G	2	0	1	0	1	2,067	76,0	0	0	0	Tomášková Irena
3.D	11	0	7	4	0	2,533	75,4	0	0	0	Mgr. Jiří Neuirth
3. F	4	1	2	0	1	2,231	30	0	1	0	Tomášková Irena
3. G	7	1	3	0	3	1,765	55,429	0	0	0	Tomášková Irena

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.S	23	9	14	0	0	1,676	20,52	2,78	0	0	Mgr. Milana Fňukalová
1.V	26	8	15	3	0	1,800	25,346	2,269	0	0	Mgr. Jana Žandová
2.S	26	2	20	4	0	2,082	62,692	0,269	0	0	Mgr. Simona Bahounková
2.V	24	2	22	0	0	1,926	19,33	0	0	0	Mgr. Martin Žouželka
3.S	25	4	21	0	0	2,042	73,720	1,680	0	0	Ing. Janka Compelová Kurtová
3.V	30	5	23	2	0	1,848	56,2	2,7	1	0	Mgr. Jitka Smékalová
4.S	21	3	12	6	0	2,517	12,952	0	0	0	Ing. Helena Šváchová
4.V	23	4	16	3	0	2,538	16,217	0	0	0	Helena Kolářová

Třída	Počet žáků	PV	P	N	Nekl.	Průměr známek	Průměrná absence na ž.	Prům.neoml. absence	2. st. z chování	3. st. z chování	Třídní učitel
1.M	26	7	6	13	0	3,232	10,462	0	0	0	Mgr. Hana Myšková
1.MA	16	2	4	10	0	3,801	13,563	0	0	0	Mgr. Hana Myšková
2.M	24	9	6	9	10	1,425	8,292	2,250	0	0	Mgr. Renata Stehlíková
3.M	34	5	24	0	5	1,822	7,5	0,824	0	0	Mgr. Martina Šafářová
4.M	19	4	9	6	0	2,387	2,947	0,526	0	0	Mgr. Markéta Janků

5.3 Výchovní opatření v 1. pololetí (denní forma)

	Pochvala tř.uč.	Pochvala ředitelky školy	Napomenutí tř.uč. a UOV	Důtka tř.uč. a UOV	Ředitelská důtka	Podmíněné vyloučení	Vyloučení ze studia
Obory H, L	31	0	12	7	2		
Obory E	0	0	1	0	1	1	0
Obory M	10	2	4	3	0	0	0

5.4 Výchovní opatření ve 2. pololetí (denní forma)

	Pochvala tř.uč.	Pochvala ředitelky školy	Napomenutí tř.uč. a UOV	Důtka tř.uč. a UOV	Ředitelská důtka	Podmíněné vyloučení	Vyloučení ze studia
Obory H, L	38		1	2	6	2	0
Obory E	7	0	0	0	0	0	0
Obory M	39	0	2	7	0	0	0

5.5 Výsledky maturitních zkoušek (včetně mimořádného a 1. opravného termínu)

Třída	2.PA	2.PB	3.PD	4. S	4. V	4.M
Celkem žáků přihlášených k MZ	20	20	21	21	23	21
Zkoušku konali	17	18	20	20	21	17
Prospěli s vyznamenáním	3	9	5	5	5	4
Prospěli	13	9	14	12	11	6
Neprospěli	1	0	1	3	6	7

Výsledky opravných maturitních zkoušek z minulých let

Třída	Pod de	Po dálk	SVČ	SSČ	SČ dálk
Celkem žáků přihlášených k MZ	11	10	1	3	3
Zkoušku konali	9	7	0	2	3
Prospěli s vyznamenáním	0	0	0	0	0
Prospěli	9	3	0	2	2
Neprospěli	0	1	0	0	0

5.6 Výsledky závěrečných zkoušek (včetně 1. opravného termínu)

Třída	Počet žáků třídy	Řádný, náhradní nebo 1. opravný termín			
		Nepřistoupili ke zkoušce	PV	P	N
3. A	20	1	7	12	0
3. B	8	1	0	7	0
3. C	8	0	2	6	0
3. K	16	0	3	13	0
3. D	11	0	1	10	0
3. F	4	2	1	1	0
3. G	7	3	1	3	0

Závěrečné zkoušky se v důsledku covidové situace a opatření obecné povahy MŠMT konaly z praktické části a ústní části (obor farmář – 3.A) nebo z písemné části (ostatní obory).

5.7 Hodnocení výchovného poradenství

Činnost vycházela z plánu práce výchovných poradců na školní rok 2020/21 a to hlavně na plnění úkolů v oblasti informační, poradenské a odborného růstu. Činnost po celý školní rok byla poznamenána uzavřením škol v souvislosti s onemocněním COVID-19.

Přehled významných činností ve školním roce:

- beseda s PPP – téma „Jak se učit“ – 23.9.2020
- online účast na akcích Gaudeamus
- poradenská činnost s podáním on line přihlášek
- ve spolupráci se školním kariérovým poradcem poradenská činnost pro zájemce o studiu na VŠ a VOŠ – nástěnka, informační letáčky, individuální informace
- účast na webináři Jak ovlivnit klima ve třídě při distanční výuce
- on-line prezentace školy
- účast na pravidelných setkáních ŠPP
- adaptační aktivity pro žáky po návratu do škol
- účast na adaptačním kurzu 1. ročníku studijních oborů – večerní program
- spolupráce s OSPOD Zábřeh a Šumperk
- řešení výchovných problémů ve výchovných komisích

5.8 Hodnocení prevence projevů rizikového chování

Na škole působí školní poradenské pracoviště ve složení školní metodik prevence, 2 výchovní poradci, školní speciální pedagog a kariérový poradce.

ŠMP na základě analýzy stavu školy, mapování klimatu školy, diskuzí s pedagogy a vedením školy vypracovává preventivní program školy, který schvaluje ředitelka školy. S tímto programem jsou seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci i zákonní zástupci žáků.

Obsahem preventivního programu školy je specifická prevence rizikového chování obsažena ve školním vzdělávacím programu, specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech. Jedná se o aktivity: Klima naší třídy, Duševní hygiena, Učíme se učit, Řešení konfliktů a další. Jednotliví třídní učitelé realizují s žáky třídnické hodiny. Rovněž je realizována nespecifická prevence rizikového chování zaměřena především na pozitivní vztahy mezi žáky, učiteli a žáky, posilování sounáležitosti.

Významnou součástí prevence rizikového chování je pořádání adaptačního kurzu pro žáky 1. ročníků, jehož hlavními cíli jsou adaptace na nové školní prostředí a nastolení pozitivních skupinových vztahů ve třídě.

Součástí činnosti ŠMP bylo poskytování odborných konzultací pedagogům školy, metodické vedení pedagogů při práci se třídou, poskytování odborných konzultací zákonným zástupcům žáků, aktivní účast na mnoha vzdělávacích akcích zaměřených na práci se třídou a prevenci rizikového chování.

Z projevů rizikového chování se vyskytovaly případy záškoláctví, podezření na skryté záškoláctví, poruchy příjmu potravy, užívání návykových látek. Počet žáků užívajících tabákové výrobky nejsme schopni uvést.

V oblasti poradenské činnosti se nejčastěji řešila problematika zvládání učiva, problémy s distanční výukou, s motivací ke studiu, neomluvená a zvýšená omluvená absence, rodinné či osobní problémy.

Podařilo se nám dobře koordinovat práci školního poradenského pracoviště, aktivně pracovat s žáky ohroženými školní neúspěšností a výskytem rizikového chování. Efektivně jsme využívali individuálních konzultací se žáky i rodiči. Budeme pokračovat v nastaveném systému poradenské péče, pokusíme se připravit na realizaci více preventivních aktivit v období případné distanční výuky.

5.9 Hodnocení školního kariérového poradenství za školní rok 2020/2021

V tomto školním roce pracovala ve škole jedna proškolená učitelka ve funkci školního kariérového poradce. V průběhu školního roku (včetně koronavirového období) se věnovala následujícím oblastem práce.

- Realizace skupinového poradenství (9x)
- Realizace individuálního poradenství (40x individuální pohovory se studenty a uční závěrečných ročníků). V určitém období byl osobní kontakt nahrazen online kontaktem.
- Zajišťování dostatečného množství informačních materiálů o možnostech dalšího studia (brožury, prezentace škol, dny otevřených dveří, spolupráce s příslušným ÚP)
- Tvorba informačního servisu pro studenty a rodiče (přijímací řízení, statut studenta atd.)

5.10 Hodnocení EVVO za školní rok 2020/2021

Ve školním roce 2020/2021 jsme žáky vedli k pochopení nezbytnosti přechodu k udržitelnému zdroji společnosti a k poznání významu odpovědnosti za jednání společnosti i každého jedince. Ekologická výchova byla ztížena dlouhotrvajícím uzavřením škol a distanční výukou. Přesto bylo ve

výuce ekologické vzdělání a environmentální výchova zařazena jako průřezové téma k jednotlivým ŠVP.

V období prezenční výuky žáci pečovali o zeleň v našem městě, v okolí školy, ve školním parku, na školních pozemcích, v budově školy, na chodbách i ve třídách.

Z ostatních aktivit lze uvést tvorbu ekologické nástěnky, třídění odpadů, sběr vršků PET lahví, sběr elektroodpadu a mobilních telefonů, snaha o úsporu vody a energií – poučení žáků o zhasínání světel, vypínání počítačů a podobně.

EVVO byla v důsledku uzavření škol silně omezena. Přesto se podařilo s některými žáky zajistit chod zahradnického provozu a péči o koně ustájené v našich prostorách v Žádlovicích.

5.11 Hodnocení vzdělávání v předmětových komisích za školní rok 2020/2021

V letošním školním roce komise průběžně hodnotily práci s ŠVP, podle nichž byly učeny obory H, E, L a M. a porovnávaly je s nově vydanými RVP. Během školního roku členové komisí učících v oborech H, E a L pracovali na nových ŠVP, které budou platné od 1. 9. 2021 počínaje prvním ročníkem.

5.11.1 Předmětová komise jazyků a humanitních předmětů

Komise v počtu 19 pedagogů zasedala jedenkrát, práce během školního roku byla řízena formou e-mailů, pracovala na výborné úrovni po stránce odborné přípravy a plnění úkolů týkajících se výuky.

Práce komise v tomto školním roce byla zaměřena na běžnou pedagogickou činnost – vypracování tematických plánů, příprava a vyhodnocení písemných prací v českém jazyce a cizích jazycích, příprava žáků ke státní maturitě. Pro výuku ČJL, ANJ, RUJ a NEJ učitelky zajišťovaly učebnice pro žáky. Vzhledem k distanční výuce neproběhla téměř žádná z naplánovaných akcí. Jedinou uskutečněnou akcí na HB byla přednáška Mgr. Jarmila Vepřka, Ph.D. „Čeština všelijak“ 22.6.2021 pro 1.-3.ročník.

Někteří pedagogové se zapojili do celostátního projektu na podporu čtenářské gramotnosti Zlatá stuha. Projekt připravovala třída 2. BC na téma Květinová škola. Akce vyvrcholila projektovým dnem ve spolupráci s Městskou knihovnou Zábřeh.

Aktivně pracoval Čtenářský klub pod vedením J. Trunečkové. Proběhlo doučování z ruštiny (M. Fňukalová), angličtiny (T. Drlíková) a češtiny (M. Faltýnková, V. Pospíšilová). Vše v rámci Šablon II.

Na škole byl ustaven Krajský metodický kabinet, jehož vedením byla pověřena Mgr. V. Pospíšilová.

5.11.2 Předmětová komise přírodovědných předmětů

Komise čítala v letošním roce 13 členů. Celý školní rok byl ovlivněn situací COVID-19. Komise tedy pracovala prostřednictvím on-line porad přes aplikaci classroom a prostřednictvím mailů, především v rámci spolupráce v jednotlivých předmětech. Učební plány byly v rámci možností dodrženy a upraveny na distanční způsob výuky. Komise rovněž průběžně hodnotila práci s ŠVP, podle nichž byly učeny první, druhé a třetí ročníky oborů H, první, druhé a třetí ročníky oborů E a první až čtvrté ročníky studijních oborů. Během školního roku členové komise pracovali na nových ŠVP, které budou platné od 1. 9. 2021 počínaje prvním ročníkem.

Dalším úkolem bylo ověřování digitálních učebních materiálů a vzdělávacích materiálů z projektu EU ve výuce. Jejich používání je pro výuku velkým přínosem, obzvláště v době distanční výuky.

Dalším významným úkolem bylo vytváření Profesních portfolií pedagoga – aplikace nových metod do výuky přírodovědných předmětů. Plánované exkurze, soutěže a hromadné akce školy se v letošním roce neuskutečnily.

Všichni učitelé pracující v uvedené komisi se aktivně podíleli na přípravě a zajištění hladkého průběhu celého školního roku a sdíleli poznatky z distančního způsobu výuky.

Hodnocení žáků v jednotlivých předmětech bylo prováděno dle stanovených kritérií a podle pokynů MŠMT.

5.11.3 Předmětová komise tělovýchovných předmětů

Při hodnocení žáků v tělesné výchově je zohledňován především zájem o tělesnou výchovu, aktivní účast v hodinách a účast na sportovních soutěžích a kurzech. Pro žáky naší byly ve školním roce 2020/2021 naplánovány dva lyžařské kurzy.

Nařízením MŠMT kvůli pandemii viru Covid-19 byly kurzy zrušeny. Ze stejného důvodu byla v tomto školním roce značně omezena i výuka tělesné výchovy. Distanční výuka v předmětu se zaměřovala především na zdravotní výchovu, tj. na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, doplňcích výživy, hracích automatech, internetu aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu.

5.11.4 Předmětová komise odborných předmětů pro kuchařské a pekařské obory

Předmětová komise nepracovala podle plánu, který si stanovila na začátku školního roku 2020/2021. Během tohoto školního roku probíhala převážně distanční výuka u všech ročníků a tříd. Většina žáků se zúčastnila distanční výuky, která probíhala online. U oboru pekař proběhlo ve 3. ročníku distančně i prezenčně doučování, které je mělo připravit k lepším výsledkům u ZZ. Doučování bylo hrazeno z projektu Šablony II.

Plán exkurzí se nepodařilo splnit, a to také z důvodu distanční výuky. Exkurze proběhla jen jedna, naplánovaná z organizačních důvodů, když se žáci vrátili do prezenční výuky. Konala se ve firmě Via Delicia v Zábřehu – výroba masových lahůdek a paštik.

Stanovené cíle a dílčí úkoly v odborném výcviku byly ve většině případů dosaženy s většími či menšími úspěchy. U oboru kuchař - číšník prošli žáci konzultacemi, praktickými cvičeními k daným tématům a následně i přezkoušením. Žáci oboru stravovací a ubytovací služby si navíc prohlubovali praktické dovednosti v distanční výuce a ve cvičných kuchyňkách. Podíleli se na společných úkolech většinou samostatně a učili se nést odpovědnost za svou práci.

V době, kdy se žáci vrátili do výuky, byly 3. ročníky připravovány k ZZ, jak v teorii, tak v OV. Materiální vybavení pro úspěšné zvládnutí praktických dovedností odpovídá požadavkům pro výuku.

5.11.5 Předmětová komise odborných předmětů pro zemědělské obory

Komise vzhledem k mimořádné situaci scházela pouze telefonicky a jen v případě návrhů doporučení pro lepší organizaci výuky. Plánované akce a exkurze se neuskutečnily, výjimkou byl čtrnáctidenní pobyt 10 farmářů na projektu Erasmus+ v Itálii.

Zemědělec - farmář

Žáci 1. a 2. ročníku oboru mechanizátor pracovali v dílnách a na pozemcích naší školy, kde se seznamovali se zámečnickými pracemi a pracemi na zemědělských pozemcích a používali školní zemědělské stroje, dále opravovali a ošetřovali zemědělskou techniku a traktory v rámci finančních možností dílen. V průběhu školního roku 2020/2021 probíhala téměř 6 měsíců distanční výuka, během které žáci zpracovávali úkoly týkající se tematického plánu odborného výcviku pro 1 a 2 ročník pouze teoreticky. Během školního roku byl prováděn výcvik na řidičský průkaz skupiny T u žáků 1. ročníku a závěrečná zkouška byla odložena vzhledem k uzavření škol na další školní rok.

Žáci 3. ročníku vykonávali praxi na smluvních pracovištích a i vzhledem k omezeným možnostem výuky absolvovali autoškolu skupiny B, C, kterou ukončili závěrečnou zkouškou. Žáci, kteří nastoupili na naši školu během zahájeného studia, měli možnost dodělat také autoškolu skupiny T. Kurzy k získání osvědčení na sklízecí mlátičku a sklízecí řezačku, se vlivem velmi dlouhé distanční výuky neuskutečnily.

Žáci a žákyně oboru chovatel vykonávali odborný výcvik na smluvních školních pracovištích. V Žádlovicích chov koní, v Rovensku a Jedlí chov skotu a v Brníčku chov ovcí. Také skupiny chovatelů se během distanční výuky podílely na zpracovávání úkolů se zaměřením na chovatelství pouze v teoretické rovině. V období, kdy byla obnovena prezenční výuka, žáci pracovali na pracovišti v Žádlovicích ve stáji pro jezdecké koně.

U žáků 3. ročníku probíhala intenzivní příprava na závěrečnou zkoušku a bohužel nebyla možnost zahájit kurz obsluhy dojíren. Během školního roku byl prováděn výcvik na řidičský průkaz skupiny T u žáků 1. ročníku a závěrečná zkouška byla odložena vzhledem uzavření škol na další školní rok. Žáci 1. a 2. ročníku budou vykonávat prázdninovou praxi na školním pracovišti v Žádlovicích.

Žáci 3. ročníku se připravovali na závěrečné zkoušky, kdy jedna žákyně neprospěla u ústní části ZZ. Dvě žákyně vykonávaly ze zdravotních důvodů zkoušky v náhradním termínu (jedna pouze praktickou ZZ kvůli pooperačnímu stavu a druhá celou závěrečnou zkoušku kvůli karanténě na Covid-19). Jeden žák i přesto, že prospěl, si z osobních důvodů nízké připravenosti k praktickým zkouškám požádal o opakování ročníku.

Opravářské práce

Vyučovací školní rok byl velice náročný nejen pro žáky, ale i pro učitele. Do školy a na odborný výcvik docházeli žáci pouze v září a do poloviny října a následně od 25. listopadu do vánočních prázdnin. Na jaře pak řádná výuka probíhala až od května. Mezitím probíhala výuka pouze distančně, která však v žádném případě nemůže nahradit praktickou výuku na pracovišti dílen. Proto některá témata odborného výcviku byla probrána pouze teoreticky bez možnosti vyzkoušení v praxi. Právě z důvodu pandemie v tomto školním roce nezískali žáci potřebné praktické dovednosti a neměli tak možnost se zdokonalovat v praktických zručnostech.

Je však potěšitelné, že žáci třetího ročníku, kteří přistoupili k závěrečné zkoušce, ji zdárně složili i za těchto složitých podmínek, které tento školní rok přinesl. Jeden žák se necítil zodpovědně připraven a zažádal o opakování 3. ročníku.

5.11.6 Předmětová komise odborných předmětů pro zahradnické obory

Komise se nescházela podle plánu (z důvodu dlouhodobé distanční výuky). Hodnotila jednotlivé třídy a navrhovala doporučení pro lepší organizaci výuky, hodnotila ŠVP oboru Zahradník a oboru Zahradnické práce.

Žáci měli distanční výuku několik týdnů v prvním pololetí školního roku 2020/2021 a pak několik měsíců v druhém pololetí školního roku. Výuka ve škole začala od 24.5.2021.

Distanční výuka teorie i odborného výcviku probíhala přes Classroom. Většina žáků se jí účastnila.

Ve třídách jsou různě snaživí žáci, plnění odborných kompetencí je na dobré úrovni. Výsledky vzdělávání odpovídají schopnostem jednotlivých žáků. Při výuce je používán internet, dataprojektor, DUMy a výuka přímo v terénu školního parku a zahrady. Odborný výcvik probíhá částečně na smluvních pracovištích.

U některých žáků úspěšné studium komplikuje častá absence a klesající zájem o obor a jakékoliv studium vůbec. Přes veškerou motivaci (nabídka doučování, kopírované odborné materiály, individuální přístup) se nedaří tento problém uspokojivě řešit. Naopak jsou i žáci s výbornými studijními výsledky a zájmem o obor.

Plánovaný program Erasmus se uskutečnil v květnu 2021 na odborných pracovištích v Itálii. Účastnilo se 6 žáků oboru zahradník z 1. a 2. ročníku.

Odborní učitelé vypracovali nové ŠVP pro obor Zahradník i Zahradnické práce.

5.11.7 Předmětová komise odborných ekonomických předmětů nástavbových a učebních oborů

Předmětová komise odborných ekonomických předmětů se sešla ve školním roce 2020/2021 pouze v září, v distančním vzdělávání proběhla 2x videokonference.

Téma praktické maturitní zkoušky a témata profilové ústní části maturitní zkoušky učitelé odborných předmětů odevzdali ke schválení ředitelce školy již na zářijové předmětové komisi a poté byly zveřejněny studentům posledního ročníku denního i dálkového studia na stránkách školy. Učitelé odborných předmětů na první zářijové schůzce se sjednotili s tabulkovým hodnocením a s jednotlivými kritérii pro hodnocení maturitní zkoušky. Zároveň byla projednána forma a podoba praktické maturitní zkoušky.

Naplánované akce v době distančního vzdělávání neproběhly. Členové komise konstatovali, že nebyly problémy s žáky v oblasti chování a je velmi malé procento žáků, kteří jsou nehodnoceni nebo neprospěli.

Členové PK se podíleli na změnách v ŠVP pro školní rok 2021/2022.

V červnu proběhlo vyhodnocení školního roku 2020/2021, který z velké části proběhl distanční formou /klady a zápory/. Maturitní zkoušku z odborných předmětů a praktickou maturitní zkoušku studenti denního i dálkového studia úspěšně zvládli.

5.11.8 Předmětová komise odborných předmětů pro obory SOČI

Předmětová komise odborných předmětů se sešla pouze dvakrát vzhledem k mimořádné situaci, která nastala v důsledku vládních opatření.

V přípravném srpnovém týdnu projednala a schválila předmětová komise tematické plány na nový školní rok a byl sestaven plán odborných exkurzí.

Témata praktické maturitní zkoušky a témata profilové ústní části maturitní zkoušky učitelé odborných předmětů odevzdali ke schválení ředitelce školy již na zářijové předmětové komisi a poté byly zveřejněny studentům posledního ročníku denního i dálkového studia na stránkách školy.

Na zářijové schůzce předmětové komise se členové PK sjednotili na podmínkách klasifikace za jednotlivé odborné předměty, jejichž vzor byl předložen ke schválení ředitelce školy. Zároveň byl vytvořen tabulkový systém s jednotnými kritérii pro hodnocení praktické maturitní zkoušky u obou studijních oborů. Dále byla projednána forma a podoba maturitní zkoušky profilové i praktické u dálkové formy studia u studijního oboru Sociální činnost (změna ŠVP od školního roku 2019-2020).

Učitelé odborných předmětů postupovali ve výuce dle schváleného školního vzdělávacího plánu a neshledali žádné připomínky.

5.12 Hodnocení odborného výcviku

Odborný výcvik žáků směřoval k naplnění profilu absolventa cestou získání profesních dovedností a návyků. Při prezenční i distanční výuce převládala individuální práce se žákem s využíváním motivačních nástrojů pro zapojení celé skupiny.

Vlivem pandemie COVID-19 byla zrušena prezenční výuka a místo žáků se pustili do práce učitelé OV a vychovatelé. Bylo potřeba se postarat o koně, usušit seno, přepíchat výsevy letniček i zeleniny a likvidovat plevel, kterému se daří v každé době.

Ve školním roce 2020/2021 probíhal odborný výcvik ve 30 skupinách, z toho 10 skupin bylo pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Odborný výcvik řídí zástupkyně ředitelky pro praktické vyučování a jedna vedoucí učitelka OV. Praktickou výuku zabezpečoval tým 17 zkušených a plně kvalifikovaných učitelů odborného výcviku. K výcviku žáků v řízení motorových vozidel skupiny T, B a C mají tři učitelé oprávnění pro výuku cvičných jízd.

Pro praktickou výuku byla využívána vlastní pracoviště, která jsou vybavena učebními pomůckami, stroji a zařízením. Školní pracoviště slouží převážně k výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pro nižší ročníky všech učebních oborů. Žáci vyšších ročníků vykonávají odborný výcvik

na smluvních pracovištích fyzických nebo právnických osob pod vedením učitelů odborného výcviku nebo instruktorů z řad zkušených pracovníků firem. Smluvně bylo zajištěno 40 restaurací, kuchyní společného stravování, pekáren, zemědělských a zahradnických podniků v regionu. Škola také spolupracuje se dvěma školními závody v Zábřehu – Agrodružstvo Zábřeh a zahradnický podnik Zelený svět Ing. Jany Mikiskové.

Materiální zázemí pro odborný výcvik splňuje požadavky na ně kladené, ale do budoucna je potřeba výukové prostory postupně modernizovat a zastaralé technologie a stroje nahradit novými.

Zahradnické obory využívají při odborném výcviku školní zahradu, skleníky a sbírkový park. V době mimořádných opatření se většina tradičních akcí nekonala a tím byla omezená prezentace zahradníků na veřejnosti.

Při odborném výcviku zemědělských oborů jsou využívány pozemky a školní dílny. Pro chov koní slouží statek a stáje v Žádlovicích, kde jsou ustájeni čtyři školní koně a koně Jezdeckého klubu Loštice. Nadále probíhá postupná rekonstrukce a údržba budov, tak aby vyhovovaly provozu, výuce a bezpečnostním předpisům. Pro zajištění provozu ve stájích škola spolupracuje s Jezdeckým klubem Žádlovice, který zabezpečuje chod stájí v čase mimo výuku a během dnů volna. Jezdecký klub spolupracuje se školou při pořádání tradiční soutěže Zlatá podkova Loštice. Součástí výuky odborného předmětu motorová vozidla je i praktická příprava žáků prvního ročníku oboru farmář v řízení traktoru, ve třetím ročníku absolvují výcvik v řízení osobního a nákladního automobilu. Žáci oboru opravářské práce absolvují jízdy traktorem ve druhém ročníku a po vykonání závěrečné zkoušky mohou získat řidičské oprávnění. Pro praktické jízdy má škola k dispozici vlastní traktory Z-5211 a Z-7011 se dvěma vleky o nosnosti 6 tun a dva osobní automobily Fabia 1,2. Cvičné jízdy skupiny C zajišťujeme pronájemem nákladního automobilu od jiného subjektu. S využitím individuálních konzultací a obnovení výuky se podařilo většinu žáků 3. ročníku připravit ke zkouškám v autoškolě a získat tak řidičské oprávnění.

Pro praktickou výuku oborů Kuchař-číšník a Stravovací a ubytovací služby slouží tři cvičné kuchyňky, výdejna obědů, školní kuchyně, jídelna a učebna stolničení. V rámci odborného výcviku žáci připravují reprezentační rauty a zajišťují občerstvení při slavnostních hostinách, svatbách a různých společenských událostech. Pro žáky oboru pekař byl odborný výcvik zajištěn smluvně v pekařských provozech.

Příprava žáků pro úspěšné zvládnutí závěrečných zkoušek byla poznamenána uzavřením školy včetně odborného výcviku. I přes překážku v podobě distanční výuky se snažili učitelé OV udržet kontakt se žáky a posílali jim výukový materiál, odkazy na videa a úkoly k řešení, včetně receptů k přípravě pečiva a pokrmů. Slabší výsledky při závěrečných zkouškách prokazovali žáci, u kterých byla potřebná intenzivnější aktivizace učitelem včetně připomenutí zasílání úkolů.

5.13 Hodnocení běžících školních vzdělávacích programů

Ve školním roce 2020/2021 se učilo podle schválených ŠVP včetně dodatků a nařízených úprav podle Opatření ministryně školství, jímž se upravovaly podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Hodnocení ŠVP provádí jednotliví vyučující průběžně, stanovené cíle jsou v podstatě plněny, ale výsledky byly velmi ovlivněny dlouhotrvající distanční výukou. Muselo dojít k drobným úpravám ve výuce podle doporučení a vydávaných opatření obecné povahy ze strany MŠMT.

V minulém roce byly vydány nové RVP, podle kterých byly tvořeny nové ŠVP s platností od 1. září 2021. Vzhledem ke covidové situaci byl termín o rok prodloužen. V učebních a nastavbových oborech se podařilo revidovaná ŠVP vytvořit a od 1. září 2021 se podle nich počíná 1. ročníkem začne učit. U oborů sociální činnosti byla využita pro přípravu ŠVP prodloužená lhůta.

5.14 Hodnocení práce na domově mládeže

Prvořadým úkolem podle ŠVP DM bylo zajistit žákům odpovídající studijní a ubytovací podmínky. Vytvořit jim co nejvhodnější zázemí pro studium a využití volného času. Naplněnost se odvíjí od zájmu žáků o studium na naší škole.

Vychovatelé jsou plně kvalifikovaní.

Na DM je dobře zajištěna ochrana majetku i ochrana ubytovaných žáků - prostory chodeb a prostor před budovou jsou monitorovány kamerovým systémem. Žáci jsou pravidelně 2x ročně proškolení a poučeni o Domovním řádě, protipožárních a bezpečnostních řádech. Úrazovost na DM je minimální.

Vybavení pokojů a zázemí DM se v minulém roce neobnovilo, ale bylo by potřeba ze strany vedení školy myslet na obnovu elektrických rozvodů na DM a obnovu sedacího nábytku – židlí a křesel, které již dosluhuje.

Žáci mají přístup k informačním zdrojům, aby se mohli připravovat na výuku/ počítače, knihovna/.

DM vychází z vlastního ŠVP. Zahrnuje především přípravu žáků na vyučování, trávení volného času a osobnostní orientaci.

Cíle v oblasti výchovy na DM byly ovlivněny pandemií Covid 19, kdy žáci měli distanční výuku a na DM strávili jen minimum času ze školního roku.

Vychovatelé se v době pandemie zapojili do práce na úsecích zahradnických a farmářských. Na DM jsme se zapojili prezenčně nebo distančně do Čtenářského kroužku, Kroužku deskových her a Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Žijeme v naději a doufáme, že ve školním roce 2021/2022 bude moci dělat svoji práci se žáky naplno a bez omezení.

5.15 Hodnocení Školního akčního plánu

Ve školním roce 2020/2021 byla činnost vedení školy i většiny pedagogů směřována na plnění školního akčního plánu na léta 2019 až 2022.

V květnu až červnu probíhalo vyhodnocení a rozbor stávajícího ŠAP II vyplněním dotazníku P-KAP III.

Výstup z analýzy potřeb SŠ v rámci projektu P-KAP OP VVV byl pak následující:

Povinné oblasti podporované z OP VVV	Stav k 1.9.2019	Stav k 29.6.2021	Posun
Rozvoj kariérového poradenství	3.53	5.35	1,82
Podpora polytechnického vzdělávání	3.87	5.24	1,37
Podpora kompetencí k podnikavosti a kreativitě	3.87	5.21	1.4
Rozvoj školy jako centra celoživotního učení	3.82	5.76	0.76
Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	7.41	7.01	-0.40
Inkluzivní/společné vzdělávání	5.93	7.14	1.22

Nepovinné oblasti podporované z OP VVV	Stav k 1.9.2019	Stav k 29.6.2021	Posun
Rozvoj výuky cizích jazyků	2,71	3.50	0,79
Digitální kompetence	2,64	5.84	3.20
Matematická gramotnost	2,67	4.90	2.24
Čtenářská gramotnost	2,67	5.25	2.58

Interpretace výsledků výstupu z analýzy potřeb SŠ v rámci projektu P-KAP OP VVV: ve všech sledovaných oblastech došlo během dvou let k většímu či menšímu posunu ve zlepšení. Výjimku tvoří oblast Podpora odborného vzdělávání, v níž nebyl ze strany veřejnosti zájem o nabízené rekvalifikace. Při srovnání průměrného hodnocení aktuálního stavu školy a průměrného hodnocení aktuálního stavu všech škol stejného typu je třeba se zaměřit na rozvoj kariérového poradenství a pokračovat v podpoře polytechnického vzdělávání.

6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

6.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků, kterým si prohlubují kvalifikaci

Školení řidičů referentských vozidel	35
Semináře PPP Šumperk pro metodiky prevence	1
Semináře PPP Šumperk pro školní speciální pedagogy	1
Krajská konference EVVO Sluňákov	1
Seminář k mobilitě žáků v rámci programu ERASMUS+	1
Erasmus+ 2021 seminář	1
Seminář Asociace pracovníků v DM Hradec Králové	1
Jazyková gramotnost	3
Matematická gramotnost Geogebra	1
Čtenářská gramotnost: Jak pracovat s neumeleckým textem	4
Čtenářská gramotnost: Využití digitálních zdrojů národních institucí ve vzdělávání	4
Seminář k distančnímu vzdělávání – Classroom	6
Seminář Klima třídy	1
Školení první pomoci	10

6.2 Vzdělávání ped. pracovníků, kterým si rozšiřují nebo zvyšují kvalifikaci

Magisterské studium v programech - učitelství odborných předmětů pro SŠ a učitelství speciální pedagogiky se zaměřením na střední školy	1
Magisterské studium v programu - Učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů	1
Doplňující pedagogické studium	1

7. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

7.1 Presentace organizace, prezentace zřizovatele, spolupráce na mimořádných úkolech zřizovatele, zapojení do aktivit mimo organizaci

- Zasedání Společnosti pro orbu ČR - *celostátní význam*
- Zlatá podkova - organizace soutěže v jezdecké všestrannosti na odloučeném pracovišti v Žádlovicích - *celostátní význam*
- Finále národního poháru ČIF ve všestrannosti – military Loštice - *celostátní význam*
- Sportovní hry seniorů – Katolický dům Zábřeh – *místní význam*

7.2 Pořádání dalších akcí místního, regionálního a nadregionálního významu a další aktivity školy

Září	Charitativní sbírka Světluška – <i>místní význam</i> Charitativní sbírka „Srdíčkový den“ – <i>místní význam</i> Spolupořádání reprezentativní akce společnosti New Holland – <i>celostátní význam</i> Adaptační kurzy 1. ročníků
Říjen	Charitativní sbírka „Bílá pastelka“ Exkurze do koncentračního tábora Osvětim
Květen	Erasmus+ - Itálie - zahraniční praxe žáků

7.3 Školní projekty

7.6.1 Tvorba knihy Květinová škola

Aktivita navazuje na soutěž Zlaté dítě – rozvíjení čtenářské gramotnosti. Inspirováni knihou Fotbalová škola chceme vytvořit paralelu knihy s fotkami v souvislosti s naším odborným zaměřením – Zahradník.

Příprava:

- 1) Práce ve skupinách, metoda sněhové koule – kapitoly z knihy Fotbalová škola
- 2) Plánování struktury knihy, obsah jednotlivých kapitol – Myšlenková mapa
- 3) Příprava odborných faktů z oblasti zahradničení a květin – práce s internetem
- 4) Získání obrazového materiálu vlastní práce v odborném výcviku

Realizace:

- 1) Příprava jednotlivých kapitol ve skupinách pod vedením odborníka z praxe – jak se tvoří kniha, co by měla obsahovat, co je pro čtenáře přitažlivé, ...
- 2) Vlastní zpracování textu pod vedením odborníka z praxe a pedagogického pracovníka
- 3) Grafická úprava textů a doplnění o fotografické přílohy.
- 4) Závěrečný tisk díla

Reflexe:

- 1) Projekt byl pojat jako komplexní, využili jsme rozvíjení čtenářské i digitální gramotnosti.
- 2) Žáci pracovali individuálně, ve skupinách i týmově.

- 3) Výsledkem byl výtvar spojený s jejich praxí i s reálným životem. Procvičili si vyhledávání informací, plánování a přípravu materiálu k dokončení úkolu. Byly prohloubeny komunikační dovednosti, schopnost spolupráce.
- 4) V rámci realizace byla podpořena i estetická složka jejich vzdělání.

7.6.2 Využití smetánky lékařské

Projekt spočíval ve vyhledávání informací na internetu, sběru květů a listů smetánky lékařské a jejich využití v gastronomii a v kosmetice

Příprava:

- Plánování – práce s literaturou a internetem
- Seznámení skupiny žáků z 3. D, 2. K a 1. B s plánovanou akcí a seznámení s odborníkem z praxe p. Ivo Navrátil, kuchařem a provozovatelem restaurace Pyramida Zábřeh
- Společné vypracování pracovního postupu a stanovení úkolů jednotlivým žákům
- Stanovení potřebných surovin k zajištění akce

Realizace:

Žáci pod vedením učitelek OV p. B. Urbánkové a p. Petry Dzurikové a uznávaného odborníka z praxe plnili stanovené úkoly.

- Sběr květů a listů smetánky lékařské na školní zahradě
- Příprava salátů z listů smetánky lékařské
- Příprava pleťové vody k ošetření pokožky

Reflexe:

- Akce byla společně zhodnocena, problémy se nevyskytly, žáci vyjadřovali spokojenost
- Byly využity komplexní prvky výuky – teoretické odborné znalosti a odborné profesní dovednosti byly dynamicky spojeny s technologickými a ekologickými prvky a s požadavky na zdravou výživu

7.6.3 Lidská práva našima očima

Aktivita je zaměřena na seznámení žáků s problematikou lidských práv, osobnostmi i institucemi bojujícími za lidská práva a se soudními případy řešícími lidská práva. Projekt rozvíjí důležité kompetence žáků.

Příprava:

- Seznámení žáků 1. S, 3. V s cíli projektu
- Seznámení s odborníci z praxe -členkou advokátní komory
- Vyhledání informací o lidských právech na internetu
- Vyhledání konkrétních příkladů porušování lidských práv

Realizace:

- Seznámení s lidskými právy – základní dokumenty k lidským právům přednáška a následná diskuze s odborníci z praxe
- Seznámení se s některými soudními případy řešícími lidská práva (rodinné, pracovní...)
- Individuální práce žáků – vypracování obecné charakteristiky člověka, který se zapojuje do aktivit na podporu lidských práv
- Skupinová práce – nalezení společných znaků, vlastností, které mají v představách žáků obhájci lidských práv
- Skupinová práce – výběr konkrétní osobnosti angažující se v ochraně lidských práv, volba způsobu prezentace této osobnosti (powerpointová prezentace, výtvarná činnost, poezie)

- Skupinová práce – představení různých institucí ochraňujících lidská práva – prezentace s následnou diskuzí
- Představení konkrétní osobnosti bojující za lidská práva
- Žáci vytvořili nástěnku „Lidská práva našima očima“, kde zveřejnili své práce.

Reflexe:

- Aktivita byla koncipována interaktivně, střídaly se u ní různé metody i formy učení.
- Žáci pracovali individuálně i ve skupinách, rozvíjela se u nich kreativita, práce s informacemi, počítačová gramotnost, schopnost spolupráce. Významným cílem byl rozvoj komunikačních a prezentačních dovedností a zvládání tématy.
- Žáci se seznámili s problematikou lidských práv – jejich historií, základními dokumenty v této oblasti, porušováním lidských práv a konkrétními osobnostmi, které proti porušování lidských práv bojují. Byl kladen důraz na důležitost angažování se ve prospěch druhých, dobrovolnictví a zájmu o svět kolem nás.

7.6.4 Péče o klienta s potřebou dlouhodobé následné péče

Aktivita je zaměřena na seznámení žáků s problematikou dlouhodobé následné péče o klienta s důrazem na inkontinenci, její prevenci a řešení. Cílí na rozvoj profesních kompetencí budoucích pracovníků v sociálních službách

Příprava:

- Seznámení skupiny žáků ze 3. V s plánovanou akcí
- Seznámení s odborníci z praxe - všeobecná sestra, práce na oddělení následné péče v Nemocnici Šumperk
- Brainstorming – pojem inkontinence
- Vyhledávání pomůcek pro inkontinenci z internetu, jejich tisk, popis
- Stanovení pracovního postupu a stanovení úkolů jednotlivým žákům

Realizace:

- Seznámení s prací s pacienty a klienty v dlouhodobé následné péči v nemocničních a v sociálních zařízeních odborníci z praxe
- Prezentace inkontinenčních pomůcek odborníkem z praxe
- Demonstrace využití pomůcek na figuríně – její výběr, aktivace, přiložení, výměna pod dohledem odbornice z praxe
- Praktický nácvik manipulace s pomůckami

Reflexe:

- Aktivita byla koncipována interaktivně, střídaly se u ní různé metody i formy učení.
- Žáci pracovali individuálně i ve skupinách, rozvíjela se u nich schopnost samostatného úsudku i schopnost spolupráce.
- Žáci se komplexně seznámili s jedním ze závažných problémů v přímé péči o klienty, naučili se vybrat vhodnou pomůcku vzhledem k individuálním potřebám klienta a naučili se pomůcku správně používat.

8. KONTROLNÍ A HOSPITAČNÍ ČINNOST

8.1 Kontrolní činnost prováděná OSSZ Šumperk

Dne 11. září 2020 byla provedena kontrola plnění povinnosti v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Kontrola byla shledána bez závad.

8.2 Kontrola Krajské hygienické stanice Šumperk

Dne 6. června 2021 se konala kontrola HZS. Kontrola se týkala dodržování povinností stanovených pro testování zaměstnanců a žáků na pozitivitu covidu-19.

Kontrola byla shledána bez závad.

8.3 Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy za rok 2020-2021

Kontrolní činnost:

Měla být prováděna průběžně během roku v souladu s plánem kontrolní činnosti na příslušný školní rok. Koronavirová pandemie neumožnila prezenční způsob výuky, proto i některé kontrolní činnosti nebyly prováděny v plném rozsahu.

Předmět kontroly:

- Dodržování pracovní doby zaměstnanců, nástupu do zaměstnání, Dodržování přestávek na jídlo a odpočinek
- Vedení úrazů v knize úrazů, záznamy o úrazech a odškodnění, opatření proti opakování úrazů
- Kontrola pracoviště a pracovního prostředí
- Kontrola dokumentace BOZP – platnost traumatologického plánu, prověrky BOZP, kontrola plnění plánu ozdravných opatření, harmonogramu odstraňování závad
- Kontrola zabezpečení první pomoci – funkčnost a dostupnost lékárníček
- Kontrola čerpání rozpočtu školy, účetní uzávěrka
- Průběžná kontrola faktur, evidence, pokladní doklady
- Kontrola stavu a platnosti dlouhodobě uzavíraných smluv
- Řádná inventarizace majetku a závazků
- Platnost vnitřních směrnic, směrnic BOZ, kontrola spisové služby
- Kontrola čerpání dotace mzdových prostředků, vybraných osobních spisů
- Kontrola uzavírání pracovních poměrů na dobu určitou, DPP
- Dodržování a plnění učebních dokumentů – ŠVP
- Vedení pedagogické dokumentace – třídních knih, katalogových listů, třídních výkazů a deníků praxe
- Kontrola údajů ve školní matrice
- Průběžná kontrola budov, objektů, učeben – stav elektroinstalace, krizové body
- Dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů při přípravě jídel ve ŠJ, sledování kritických bodů

Závěr: Při prováděných kontrolách nebyly zjištěny vážnější nedostatky, S dopravními prostředky, stroji a náradím, inventářem a vybavením školy je šetrně zacházeno, vedoucí jednotlivých úseků úsporně hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby vždy upřednostnili pro školu ekonomicky výhodnější řešení. Kontrolou provozu školní kuchyně nebyly zjištěny nedostatky při dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů. Závady zjištěné při prověrkách BOZ jsou odstraňovány na základě harmonogramu prací zodpovědnými osobami.

Hospitační činnost:

Vlivem nemoci Covid a uzavření školy od října nebyla přímá hospitační činnost prováděna. Výuka probíhala distančním způsobem pomocí výukového modulu Classroom. Hospitační činnosti byla zajišťována v distanční výuce a byla zaměřena na:

- Dodržování učebních dokumentů – ŠVP, tematických plánů
- Průběh vyučovací hodiny,
- Uplatňování pedagogických a didaktických zásad při výuce
- Příprava a motivace žáků k výuce
- Hodnocení žáků v průběhu a po skončení výuky
- Zjišťování úrovně znalostí, vědomostí a dovedností žáků
- Práce se žáky se speciálně vzdělávacími potřebami
- Vystupování učitele v hodině, zjišťování klima třídy
- Přístup učitele k žákům, jeho zájem o názory, náměty a zkušenosti žáků;
- Přístup žáků v distanční hodině
- Hodnocení žáků podle jasných kritérií, zejména podle jejich individuálního pokroku

Závěr: Sledované období distanční výuky bylo náročné pro učitele a žáky. Pro všechny toto byla nová zkušenost a byla to období náročné jak po technické, organizační a hlavně časové stránce. Někteří žáci neměli možnost se zúčastnit distanční výuky, protože neměli přístup k PC a internetu. Těmto žákům vyučující zajišťovali výukové materiály v listinné podobě, které si žáci vyzvedávali osobně ve škole.

8.4 Kontrolní činnost a hospitační činnost na úseku teoretického vyučování

Činnost zástupců pro teoretické vyučování probíhala v roce 2020/2021 podle plánu pouze omezeně v důsledku dlouhodobého uzavření škol. Kontroly se týkaly výukového procesu, bezpečnosti práce a požární ochrany.

Kontroly výukového procesu se zaměřila pouze na sledování činnosti a možností učitelů vyučovat formou online výuky. Distančního vzdělávání se zhostila většina učitelů bez výrazných problémů.

8.5 Kontrolní činnost a hospitační činnost na úseku odborného výcviku

Kontroly probíhaly plánovitě podle zpracovaného plánu kontrol i operativně dle okamžité potřeby. V průběhu uzavření školy byla činnost zaměřená na kontrolu zapojení učitelů odborného výcviku do výuky na dálku, jejich působení na aktivizaci a motivaci žáků, zadávání úkolů a příprava studijních materiálů. Na konci školního roku byla provedená kontrola plnění tematických plánů v průběhu distanční výuky a vyvozeny úkoly k doplnění v dalším školním roce. Průběžná kontrola pracovišť a hospitační činnost byla zajištěna ZŘPV a vedoucí učitelkou odborného výcviku se zaměřením na všechny činnosti při odborném výcviku - používání OOPP, dodržování bezpečnosti práce, dodržování pracovní doby žáků a učitelů odborného výcviku, vedení dokumentace, plnění tematických plánů, dodržování školního řádu školy, organizaci výuky, používání metod a forem práce ke vztahu k probíranému učivu, kvalitu výuky, úroveň znalostí a dovedností žáků včetně hodnocení žáků.

8.6 Kontrolní činnost na správním úseku

Ve školním roce 2020/21 proběhla v naší organizaci řada kontrol. Na základě příkazu ředitelky byla provedena k 31. 12. 2020 inventarizace majetku a závazků. Hlavní inventarizační komise (dále jen HIK) a 4 dílčí inventarizační komise provedly fyzické a dokladové inventury dle platných předpisů. Inventarizační komise také navrhly opotřebovaný, poškozený či nefunkční majetek k vyřazení. Inventarizace proběhla v souladu s platnými předpisy. HIK zhodnotila výsledek provedené inventarizace v závěrečném protokolu a předala ho ředitelce školy ke schválení. Inventarizace byla provedena zodpovědně, v souladu s platnými předpisy a příkazem ředitelky školy.

Ekonomka provádí kontroly na správním úseku: kontrolu evidence majetku, fakturace zakázek, kontrolu na úseku mzdové účtárny, kontrolu personální dokumentace. Kontrola správnosti účtování a úplnosti účetních dokladů je prováděna pravidelně v průběhu celého účetního období, kontrola pokladních dokladů a vedení pokladní knihy měsíčně, kontrola správnosti vnitřních směrnic průběžně. Vnitřní směrnice je potřeba aktualizovat dle platných zákonů a provozních potřeb školy. Dle zákona o finanční kontrole a vnitřní směrnice ekonomka provádí pravidelně minimálně jednou za 2 měsíce kontrolu hospodaření ve srovnání s rozpočtem a finanční situací školy, sleduje čerpání dotací dle stanoveného účelu, krytí finančních fondů, průběh inventarizace majetku a závazků a o výsledcích průběžné finanční kontroly informuje ředitelku školy.

9. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

9.1 Hospodářský výsledek za rok 2020

Hospodaření v kalendářním roce 2020 bylo ovlivněno velkou mírou pandemickou situací v naší republice. Ta způsobila celkový útlum všech činností ve škole, zvláště velký propad příjmů v hlavní i doplňkové činnosti.

V roce 2020 hospodařila naše škola se ziskem 13,4 tis. Kč. V hlavní činnosti byla ztráta 32,2 tis. Kč, doplňková činnost vykázala zisk 45,6 tis. Kč. Náklady v hlavní činnosti činily 54 534,7 tis. Kč, výnosy v hlavní činnosti dosáhly 54 502,5 tis. Kč.

9.2 Doplňková činnost

Doplňkovou činnost provozujeme v souladu se Zásadami řízení příspěvkových organizací. Náklady v doplňkové činnosti činily 770 tis. Kč, výnosy 815,6 tis. Kč. V rámci doplňkové činnosti provozujeme hostinskou činnost, autoškolu, ubytovací služby, pronájem nemovitého majetku. Nejvyšší výnosy byly dosaženy v pronájmu nebytových prostor 427 tis. Kč. V r. 2020 zaznamenaly hostinská činnost a ubytovací služby obrovský útlum, normální provoz ve škole byl pouze 2 měsíce. A tak můžeme doufat, že s ústupem epidemie se vše vrátí k normálu.

9.3 Náklady na opravy + pořízení dlouhodobého majetku

V r. 2020 jsme prováděli opravy v celkové hodnotě 393 tis. Kč. Jednalo se o opravy skleníku, elektroinstalací v budovách školy, uzávěrů vody a vodoinstalace, dveří do školy, opravy aut, traktorů, pračky, myčky, konvektomatů, revizních závad, plynových kotlů, sekačky aj.

Z příspěvku od zřizovatele jsme realizovali akci „Oprava střešní krytiny, žlabů a svodů – Dvorská 17, Dvorská 19, Zábřeh ve výši 189,97 tis. Kč.

9.4 Výnosy z vlastní činnosti a ostatní výnosy

Výnosy z vlastní činnosti v r. 2020 činily 895 tis. Kč.

Výnosy z prodeje vlastních výrobků činily 28 tis. Kč. Většinu roku 2020 žáci absolvovali v režimu distanční výuky, odborný výcvik byl značně omezen. Nejvyšší výnosy za prodej vlastních výrobků z produktivní práce i v r. 2020 dosahují zahradnické obory - prodej vazeb k příležitosti velikonoce,

památky zesnulých, adventu a vánočních svátků 27 tis. a kuchařské obory - prodej koláčků, cukroví apod. 1 tis.

Výnosy z prodeje služeb činily 647 tis. Kč. Nejvyšší výnosy za služby jsou za stravné zaměstnancům a žákům 431 tis., ubytování žáků 161 tis. Nejvyšší příjmy za produktivní práci 47 tis. dosahují zahradnické obory (výsadba a údržba zahrad, okrasných ploch kolem firem).

Ostatní výnosy 8 tis. jsou za sběr železa, prodej návleků na obuv, opisy tiskopisů.

Z investičního fondu jsme čerpali 86 tis. na opravu vstupní haly dolní budovy školy.

Ostatní výnosy činily 134 tis. Zde jsou účtovány: náhrada škody od pojišťovny – bezdrátový propoj mezi budovami 9 tis., bezúplatné nabytí roušek 44 tis. Částku 81 tis. tvoří částky za výlety, kurzy a exkurze žáků.

9.5 Hospodaření s majetkem

SŠSP a S Zábřeh má ve správě 2 budovy školy, 8 dalších budov, 3 skleníky sloužící odbornému výcviku a budovu domova mládeže. Od 1. 9. 2017 je součástí školy také pracoviště v Žádlovicích č.p. 9, obec Loštice.

Vozový park je v naší organizaci účelně využíván. Máme 6 osobních vozidel, Škoda Pickup je plně využívána údržbářem k provozním účelům a k převozu jídel z kuchyně do výdejny budovy školy. Ostatní osobní vozidla slouží vedení školy k zajišťování úkolů vyplývajících z jejich pracovní náplně, k výuce autoškoly, učitelům ke kontrole žáků na praxi, učitelům OV ke kontrole žáků na pracovištích OV a k ostatním služebním cestám (pracovní schůzky, porady, nábory, školení).

Škola má dále ve správě 2 vozidla pro přepravu většího počtu osob - PEUGEOT a BOXER COMBI, která převážně slouží k přepravě žáků na pracoviště a na různé akce školy.

Pro výuku autoškoly skupiny B jsou upravena 2 osobní vozidla k výcviku cvičných jízd, z toho jedno je nové a pro skupinu T 2 traktory s vleky. Dalších 7 traktorů a 5 vleků slouží při výuce odborného výcviku oboru Zemědělec - farmář a Zahradník. Další traktor jsme převedli do užívání ze Žádlovic. Všechna vozidla vyžadují stálou údržbu.

Škola má kompletně vybavených 6 učeben výpočetní techniky a jednu přenosnou při využívání notebooků. Ostatní učebny teoretického vyučování jsou vybaveny počítačem pro učitele a dataprojektorem. Škola používá ke své činnosti a výuce cca 220 počítačů. Výpočetní techniku je potřeba neustále obnovovat a modernizovat, což vyžaduje značné finanční prostředky.

9.6 Dotace z rozpočtu MŠMT

Přijaté dotace v roce 2020 byly využity v souladu s platnými předpisy.

Platy	34 602 tis. Kč
Ostatní osobní náklady	255,39 tis. Kč
Pojistné, FKSP	12 903,52 tis. Kč
Přímé ONIV	492,6 tis. Kč

Dotace Podpora financování ZŠ a SŠ - zavádění systému financování RgŠ byla čerpána ve výši 790,82 tis. Kč na školení, semináře, dohody o provedení práce.

9.7 Příspěvky z rozpočtu zřizovatele OK

Příspěvek na provoz byl poskytnut ve výši 3 297 tis. Kč., byl čerpán v plné výši.

Příspěvek na odpisy 1 091,9 tis. Kč, z odpisů jsme odvedli zřizovateli 992,9 tis. Kč.

Z programu na podporu polytechnického vzdělávání a řemesel v OK bylo čerpáno 230,4 tis. Kč.

Podpora EVVO Světový den výživy 16 tis. Kč.

Investiční příspěvek zřizovatel byl přidělen ve výši 212,355 tis. na nákup Žacího stroje. Stroj je používán na odloučeném pracovišti Žádlovice pro odborný výcvik Farmář – chovatel koní. Dále byl z prostředků OK zakoupen Křovinořez v hodnotě 14,99 tis. pro pracoviště v Žádlovicích.

9.8 Hospodářský výsledek ke konci školního roku 2020/21

Organizace dosáhla za 1. pololetí roku 2021 zisk 129,8 tis. Kč, z toho v hlavní činnosti zisk 86,3 tis. Kč, v doplňkové činnosti zisk 43,5 tis. prostředků..

10. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH PROGRAMŮ

10.1 Rozvojový program Podpora polytechnického vzdělávání a řemesel v Olomouckém kraji v roce 2020/2021

V souladu s „Pravidly pro poskytování stipendia žákům vybraných oborů vzdělání středních škol ukončených výučním listem“ v rámci Podpory polytechnického vzdělávání a řemesel v Olomouckém kraji jsme požádali o finanční příspěvek pro žáky oboru Zemědělec – farmář, 1., 2. a 3. ročník, oboru Pekař, 1. 2. a 3. ročník a oboru Zahradník, 1. a 2. ročník.

Žákům, kteří splnili kritéria rozvojového programu, byla vyplacena stipendia v celkové výši 206 500 Kč.

Stipendium motivovalo žáky k lepším výsledkům ve vzdělávání a k lepší docházce do výuky v teoretickém i praktickém vyučování.

10.2 Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků SŠ 2020/21

Podpora romských žáků ve výši 8300 Kč byla čerpána na stanovený účel – příspěvky na dopravu, ubytování a stravování.

11. PROJEKTY PŘIPRAVOVANÉ ŠKOLOU Z CIZÍCH ZDROJŮ

11.1 Zkvalitnění výuky na SŠSPaS Zábřeh

(Grantový projekt čerpající z Evropských strukturálních fondů)

Realizátor projektu:	Střední škola sociální péče a služeb, Zábřeh, nám. 8. května 2
Název projektu:	„Zkvalitnění výuky na SŠSPaS Zábřeh“
Registrační číslo:	CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_065/0012939

Naše škola byla zapojena do výzvy MŠMT Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání tzv. Šablon II. pro léta 2019-2021. Cílem projektu je

- Podpořit osobnostně profesní rozvoj pedagogů:

- ☐ Další vzdělávání pedagogických pracovníků
- ☐ Vzájemné setkávání a sdílení zkušeností pedagogů
- ▶ Podporovat kvalitnější vzdělávání dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
- ▶ Podporovat společné vzdělávání:
 - ☐ Personální posílení
- ▶ Spolupráce škol a zaměstnavatelů, využití cizích jazyků ve výuce, aktivity zajišťující technickou podporu ICT

Aktivity pro SŠ, které se uskutečnily ve šk. roce 2020/2021

- ▶ Školní speciální pedagog - 1x 0,4 úvazku po dobu 12 měsíců
- ▶ Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele - 0,2 úvazku po dobu 12 měsíců
- ▶ Školní kariérový poradce 0,2 úvazku po dobu 12 měsíců
- ▶ Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

Varianta	b) Matematická gramotnost	1 osoba
	c) Cizí jazyky	3 osoby
- ▶ Vzájemná spolupráce pedagogů SŠ 2x 20 hodinová spolupráce 3 pedagogů na strategických dokumentech školy (ŠVP)
- ▶ Klub pro žáky
 - a) čtenářský – 1x 16 hodin na SŠ, 2x 16 hodin na DM
 - b) zábavné logiky a deskových her - 1x 16 hodin na DM
- ▶ Doučování žáků SŠ i DM ohrožených školním neúspěchem - 6x 16 hodin min. tří žáků
- ▶ Projektový den ve škole - 6x 4 hodinový blok projektové výuky vedené pedagogem a odborníkem z praxe

Dále byly nakoupeny pro pracoviště ŠSP a do učeben pro žáky a učitele počítače a dataprojektory. Projekt byl 31.8. 2021 uzavřen

11.2 Projekt EVVO – „SVĚTOVÝ DEN VÝŽIVY“

Plánovaná oblast aktivit

- A. – podpora a realizace environmentálních osvětových akcí zaměřených k významným ekologickým dnům;
- B. – podpora realizace školních projektů EVVO;
- C. – spolupráce SŠSP a S Zábřeh s dalšími školami v oblasti EVVO, vytvoření a realizace společného projektu pro žáky;
- D. – vytvoření environmentálních materiálů s ekovýchovnou tematikou;
- E. – podpora spolupráce SŠSP a S Zábřeh s veřejností (obcí) v oblasti EVVO.

Plánovaná cílová skupina

1. Žáci 1. až 5. tříd ZŠ Zábřeh.
2. Žáci SŠSP a S Zábřeh.
3. Veřejnost – občané města Zábřeh a okolí.
4. Veřejnost – občané města Olomouc, návštěvníci podzimní výstavy FLORA Olomouc 2020.

Účel dotace

Zabezpečení a realizace projektu EVVO „Světový den výživy“

Popis realizace projektu

V rámci projektu „Světový den výživy“ měly proběhnout tyto aktivity:

- 1) Před zpracováním výukového materiálu a metodiky pro projektovou výuku, určenou pro žáky 1. až 5. tříd základních škol, navštívili žáci SŠSP a S Zábřeh, oboru vzdělání Kuchař – číšník formou exkurze s odbornou přednáškou PRAŽÍRNU KÁVY v Šumperku.

- 2) Ve spolupráci s Výstavištěm Flora Olomouc, a. s. se žáci SŠSP a S Zábřeh (obory vzdělání s výučním listem Kuchař – číšník, Zemědělec – farmář a Zahradník) měli zúčastnit podzimní výstavy FLORA Olomouc 2020. Z důvodů pandemické situace a s tím spojeného uzavření škol rozhodnutím vlády ČR se tato akce neuskutečnila.
- 3) Žáci SŠSP a S Zábřeh, oboru vzdělání Zemědělec – farmář měli navštívit formou exkurze s odbornou přednáškou soukromou farmu DOUBRAVSKÝ DVŮR v Novém Dvoře u Červenky, která se zabývá chovem dojníc a pěstováním vojtěšky, kukuřice a trvalých travních porostů. Z důvodů pandemické situace a s tím spojeného uzavření škol rozhodnutím vlády ČR se tato akce neuskutečnila.
- 4) V rámci tradiční VÁNOČNÍ VÝSTAVY, pořádané SŠSP a S Zábřeh, měli žáci oboru vzdělání s výučním listem Zahradník připravit panelové diskuze s kvízy pro veřejnost. Z důvodů pandemické situace a s tím spojeného uzavření škol rozhodnutím vlády ČR se tato akce neuskutečnila.

Přínosy

Vzhledem k mimořádné pandemické situaci žáci SŠSP a S Zábřeh částečně rozvíjeli klíčové kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální a občanské.

Projektový den „SVĚTOVÝ DEN VÝŽIVY“ byl zařazen do globálního rozvojového vzdělávání (GRV) protože obsahuje témata Globální problémy, Lidská práva, Fair Trade a Globalizace a vzájemná závislost jednotlivých částí světa.

11.3 Erasmus + Mobilita žáků v odborném vzdělávání a přípravě

Projekt Ekozemědělství a ošetřování starších spoluobčanů - šance pro lepší budoucnost

Program se týkal žáků oborů Sociálně výchovná činnost, Zahradník a Zemědělec – farmář a jejich mobility v Itálii. Cílem projektu bylo umožnit žákům kvalitní zahraniční praxi v rámci jejich oborů u ověřených partnerů v zahraničí, přispět k upevnění a rozšíření školních znalostí a dovedností praxí v moderním domově seniorů Casa Residenza Anziani Busignani, v moderních zemědělských a zahradnických podnicích, zvýšit zaměstnatelnost a uplatnitelnost absolventů naší školy na tuzemském i evropském trhu práce, na základě získaných poznatků modernizovat výchovně vzdělávací proces ve směru sladění požadavků zaměstnavatelů a kompetencí absolventů školy, zapojit školu do evropské spolupráce a upevnit kontakty se zahraničními partnery a vytvořit tak základ pro dlouhodobé partnerství, které nám umožní výměnu zkušeností, kontakt s nejnovějšími trendy a propojení výuky s evropskou praxí.

Z důvodu pandemie koronaviru SARS-CoV-2 Střední škola sociální péče a služeb, Zábřeh požádala o prodloužení projektu z programu Erasmus+: Klíčová akce 1 – Projekt mobility osob/Odborné vzdělávání a příprava.

V souvislosti se šířením onemocnění COVID-19 způsobeným novým koronavirem SARS-CoV-2 došlo ke změnám v realizaci uvedeného projektu. Záměrem školy zůstalo realizovat projekt tak, aby byly naplněny jeho cíle. Plánované aktivity bylo třeba přizpůsobit aktuální situaci a projekt realizovat později (předpoklad byl v jarním až podzimním období roku 2021).

Na jaře v termínu 23. 05. - 04. 06. 2021 proběhla první plánovaná mobilita, která byla přizpůsobena podmínkám pandemie.

Místo mobility bylo Milano Marittima, Cervia, oblast Emilia – Romagna. Mobilita byla určena pro 10 žáků z oboru Zemědělec – farmář a 6 žáků z oboru Zahradník. Vzhledem k omezením, které přinesla opatření související s onemocněním Covid 19, se změnil termín mobility i hostitelské organizace. Hostitelskými organizacemi byly Solaris s.n.c. a Parco Naturale di Cervia. Obě tyto organizace zajistily odborný program pro naše žáky

Plánovanou mobilitu pro 15 studentů oboru Sociálně výchovná činnost do domova seniorů Casa Residenza Anziani Busignani nemohla škola uskutečnit. Důvodem byla současná a předpokládaná situace pandemie onemocnění Covid 19. Byli jsme informováni zástupci domova seniorů Casa Residenza Anziani Busignani, že ani koncem září 2021, kdy měla plánovaná mobilita proběhnout, nebudou naši studenti vpuštěni do domova seniorů na praxi. Z tohoto důvodu jsme v září 2021 vyslali žáky učebních oborů Zemědělec – farmář a Zahradník, pro které je odborná a praktická činnost zajištěná u hostitelské organizace Parco Naturale di Cervia scarl. Tuto skupinku jsme doplnili žáky učebního oboru Kuchař – číšník, kteří praktikovali v hotelích firmy Solaris s.n.c. Obě zmíněné hostitelské organizace byly partnery v tomto projektu a na aktivitách v září jsme byli předběžně domluveni.

12. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Naše škola je oprávněna dle zákona č. 179/2006 Sb. Zákona o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání realizovat rekvalifikační kurzy bez zvláštní akreditace v těch oborech vzdělání, které má zapsány v školském rejstříku. Rekvalifikační kurzy, které poskytujeme, jsou ukončeny zkouškou profesní kvalifikace.

V období školního roku 2020/21 nebyly rekvalifikační kurzy ani zkoušky profesních kvalifikací realizovány. Důvodem byl nezáměr veřejnosti o rekvalifikační kurzy způsobený jednak koronavirovou situací, jednak velmi nízkou nezaměstnaností a naopak velmi vysokou poptávkou po pracovní síle ve všech oborech hospodářství.

13. SPOLUPRÁCE S ODBOROVOU ORGANIZACÍ, ORGANIZACEMI ZAMĚSTNAVATELŮ A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

Vedení školy pravidelně konzultuje s vedením odborové organizace působící ve škole všechny důležité záležitosti týkající se personalistiky, zaměření a koncepcí školy. Projednávají společně vnitřní směrnice, využití FKSP a spolupráci při kulturních a společenských akcích. Každoročně je projednávána a schvalována kolektivní smlouva.

Škola úzce spolupracuje se svým zřizovatelem, městem, sociálními partnery, úřady práce, zaměstnavateli, profesními sdruženími a dalšími subjekty.

Škola také spolupracuje s okolními obcemi, zejména při organizaci plesů a různých společenských akcí. Zapojení žáků v co největší míře do těchto aktivit vede ke zkvalitnění vzdělávacího procesu a k budování dobrého jména školy v očích široké veřejnosti.

Provoz odborného výcviku je zajištěn s více než čtyřiceti smluvními pracovišti - restauracemi, kuchyněmi společného stravování, zemědělskými a zahradnickými podniky v regionu, například firma WANIEK-KVĚTINY s.r.o. Postřelmov, Ing. Berka Jan v Leštině, Zemědělská společnost a.s. Jedlí, Dubická zemědělská a.s., Dubicko, Miroslav Neset ve Veleboři, Zahradnictví Leština Jiřího Odstrčila, Technické služby Zábřeh, ZŠ a DD Zábřeh, Brázdová Růžena - GURMÁN Zábřeh, Restaurace Pyramida, Restaurace Club Zábřeh, Lázně Losiny, Zábavní a gastronomické centrum Maják, Restaurace

OPERA, Pekařství a cukrářství Vašíček, Pekařství a cukrářství Sázava, Pekárny Falta Králíky, Penam Šumperk a další. Mezi další smluvní partnery patří dva Školní závody v Zábřehu – Agrodružstvo Zábřeh a zahradnický podnik Zelený svět Ing. Jany Mikiskové. Pracovníci smluvních partnerů se účastní závěrečných zkoušek jako odborníci z praxe a pravidelně se také účastní akcí školy a podporují je. Mimo náš region spolupracujeme s firmami L.CH. Oil s.r.o., Kverneland Czech, Agrotec a.s., Hustopeče, NAVOS a.s., Kroměříž, Agrotechnic Moravia, Společnost pro orbu ČR.

Spolupráce se sociálními partnery probíhá i prostřednictvím odborných exkurzí a vykonáním odborných praxí studentů oborů sociální činnosti. S těmito institucemi a organizacemi jsou žáci exkurzemi úzce propojeni, odborná exkurze často motivuje studenty pro výkon následné odborné praxe. V uplynulém školním roce karanténní opatření narušila zejména organizaci souvislých odborných praxí. Z regionálního pohledu využívají studenti především zařízení a instituce Olomouckého, Královéhradeckého, Pardubického a Zlínského kraje.

Pokud to bezpečnostní situace dovoluje spolupracujeme v rámci odborné spolupráce v podpoře partnerských aktivit oborů sociální činnosti se zařízeními a institucemi jakými jsou Charita Zábřeh, Základní škola a střední škola Pomněnka Šumperk, o. s. Jasněnka Uničov, Základní škola pro žáky se specifickými poruchami učení a mateřská škola logopedická Schola Viva Šumperk, Domov pro seniory a Domov se zvláštním režimem Štítý, Úřad práce Šumperk, Městský úřad Zábřeh, Nízkoprahový klub pro děti a mládež Nitka Zábřeh, K- centrum Krédo Šumperk, Pontis o.p.s, Nízkoprahový klub pro děti a mládež Rachot, Pontis o.p.s., Dětský svět – nízkoprahové zařízení, Zábřeh, Domov pro matky s dětmi – Vinklerová, Zábřeh, Středisko sociální prevence Olomouc, Nízkoprahový klub pro děti a mládež Nitka Mohelnice, Nízkoprahový klub pro děti a mládež Kudy kam Olomouc.

Nouzový stav v zemi přinesl našim studentům také novou zkušenost v podobě výzvy krizového štábu Olomouckého kraje ke spolupráci. Plnoletí studenti oborů sociální činnosti byli povoláni k výkonu povinné praxe v nejrůznějších sociálních zařízeních, kde chyběl kvalifikovaný personál. Pracovali v Alzheimercentru v Zábřehu, na Interně Zábřeh, v Centru sociálních služeb Jeseník a v Domově u Třebůvky v Lošticích.

PŘÍLOHY

Příloha 1 Školní vzdělávací programy

1. Podnikání – forma denní

Kód a název oboru vzdělání: **64-41-L/51 Podnikání**

Ze dne 1.6.2020 pod číslem jednacím 338/2020 s platností od 1.9.2020

Rozvržení vyučovacích předmětů

	1. ročník	2. ročník (2016-17)	celkem
Český jazyk	2/2	2	4
Literárně estetická výchova	2	3	5
Cizí jazyk	4/4	4	8
Základy společenských věd	1	1	2
Dějepis	1	1	2
Hospodářský zeměpis	1		1
Matematika	3+2/2	4	9
Tělesná výchova	2/2	2	4
Ekologie	1		1
Ekonomika	3	2	5
Právo	1	2	3
Management a marketing	2	1	3
Účetnictví	2+1/1	4	7
Písemná a elektronická komunikace	2/2	2	4
Psychologie	1		1
Fiktivní firma (učební praxe)	1	1	2
Volitelný seminář		3/3	3
Celkem	32+13	32	64

Každý žák během studia absolvuje individuálně dvoutýdenní odbornou praxi.

Volitelný seminář bude nabízen podle možností školy (převážně matematika a angličtina)

2. Podnikání – forma dálková

Kód a název oboru vzdělání: **64-41-L/51 Podnikání**

Ze dne 1.6.2020 pod číslem jednacím 339/2020 s platností od 1.9.2020

Rozvržení vyučovacích předmětů - počet hodin za rok

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Český jazyk	10	10	30	50
Literárně estetická výchova	20	20	30	70
Cizí jazyk	30	30	30	90
Základy spol. věd		30		30
Dějepis	30			30
Hospodářský zeměpis	10			10
Matematika	30	30	30	90
Ekologie	10			10
Ekonomika		30	20	50
Právo	10	20		30
Marketing a management	20	10		30
Účetnictví		20	30	50
PEKO	30			30
Psychologie	10			10
Fiktivní firma (učební praxe)		10	10	20
Seminář			30	30
Celkem	210	210	210	630

3. Sociálně správní činnost – forma denní

Kód a název oboru vzdělání: **75 – 41 – M/01 Sociální činnost**
platný od 1. 9.2014 počínaje 1. ročníkem

Rozvržení vyučovacích předmětů

SOCIÁLNĚ SPRÁVNÍ ČINNOST	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	Celkem
Český jazyk a komunikace	2	2	2	2	8
Cizí jazyk I.	3	3	4	3	13
Cizí jazyk II.	2	2	2	1	7
Dějepis	2				2
Základy společenských věd			1	2	3
Chemie	1				1
Fyzika	1				1
Biologie a ekologie	2				2
Matematika	2	2	2	2	8
Literatura a dějiny umění	2	2	1	1	6
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	2	2	2	1	7
Písemná a elektronická komunikace	2	1			3
Ekonomika		2	2	2	6
Účetnictví		1	2	2	5
Praktické činnosti	2	2			4
Sociální péče	3	2	2	2	9
Sociální politika				3	3
Sociální zabezpečení			1	2	3
Právo		2	2	3	7
Pedagogika a psychologie		3	2	2	7
Speciální pedagogika	2	1	1		4
Volný čas klienta		1	2		3
Odborná praxe			2	2	4
Osobnostní výchova	2	2			4
Celkem	32	32	32	32	128

4. Sociálně výchovná činnost – forma denní

Kód a název oboru vzdělání: **75 – 41 – M/01 Sociální činnost**

Platnost od 1. 9. 2014 počínaje 1. ročníkem

Rozvržení vyučovacích předmětů

	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	Celkem
Český jazyk a komunikace	2	2	2	2	8
Cizí jazyk I.	3	3	4	3	13
Cizí jazyk II.	2	2	2	1	7
Dějepis	2	2			4
Základy společenských věd			1	2	3
Chemie	1				1
Fyzika	1				1
Biologie a ekologie	2				2
Matematika	2	2	2	2	8
Literatura a dějiny umění	2	2	1	1	6
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	2	2			4
Písemná a elektronická komunikace	2				2
Ekonomika		2	2		4
Sociální péče	2	3	2	3	10
Pečovatelství			3	3	6
Zdravotní nauky	2	1	1	3	7
Pedagogika a psychologie	1	2	3	3	9
Speciální pedagogika a humanitární výchova	1	2	1	2	6
Volný čas klienta		1	2	3	6
Výtvarné činnosti s metodikou	1	2			3
Hudební činnosti s metodikou	1		2		3
Praktické činnosti			1	2	3
Osobnostní výchova	1	2	1		4
Celkem	32	32	32	32	128

5. Sociální činnost – forma dálková

Kód a název oboru vzdělání: **75 – 41 – M/01 Sociální činnost**

Platnost od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

Rozvržení vyučovacích předmětů – počet hodin za rok

	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	Celkem
Český jazyk a komunikace	30	15	15	30	90
Cizí jazyk	30	30	30	30	120
Dějepis		15			15
Základy společenských věd		15			15
Základy přírodních věd	15				15
Biologie a ekologie		15			15
Matematika	15	15	15	15	60
Literatura a dějiny umění		15	15	15	45
Informační a komunikační technologie	15	15			30
Ekonomika	15				15
Písemná a elektronická komunikace	15				15
Sociální péče	30	15	15	30	90
Zdravotní nauky		15			15
Pedagogika a psychologie			30	30	60
Speciální pedagogika a humanitární výchova			30	30	60
Volný čas klienta			30	15	45
Výtvarné činnosti s metodikou	15	15			30
Hudební činnosti s metodikou	15	15			30
Osobnostní výchova	15	15			30
Pečovatelsví			30	15	45
Celkem	210	210	210	210	840

6. Aranžérské a zahradnické práce

Kód a název oboru vzdělání: **41-52-E/01 Zahradnické práce**

Ze dne 26.8.2010 pod číslem jednacím 7/2010 s platností od 1.9.2010. Dodatek č. 1 ze dne 1. 4. 2018 pod číslem jednacím 266/2018 s platností od 1. 4. 2018

Rozvržení vyučovacích předmětů

Předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	za týden	celkem
Český jazyk	1	1	1	3	96
Občanská nauka	1	1	1	3	96
Matematika	1	1	1	3	96
Literárně estetická výchova	1			1	33
Tělesná výchova	2	2	2	6	192
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3	96
<i>Celkem všeobecně vzdělávací předměty</i>	7	6	6	19	609
Základy botaniky	2			2	66
Základy zahradnické výroby	2			2	66
Kreslení a modelování	1			1	33
Vazačství a aranžování		2	2	4	126
Květinářství		3	3	6	189
Sadovnictví	1	2	2	5	159
<i>Odborný výcvik</i>	18	19,5	19,5	57	1824
<i>Celkem odborné předměty</i>	24	26,5	26,5	77	2463
<i>Celkem teorie</i>	13	13	13	39	
Celkem	31	32,5	32,5	96	3072

7. Opravářské práce

Kód a název oboru vzdělání: **41-55-E/01 Opravářské práce**

Ze dne 26.8.2010 pod číslem jednacím 8/2010 s platností od 1.9.2010. Dodatek č. 1 ze dne 1. 4. 2018 pod číslem jednacím 266/2018 s platností od 1. 4. 2018

Rozvržení vyučovacích předmětů

Předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	za týden	celkem
Český jazyk	1	1	1	3	96
Občanská nauka	1	1	1	3	96
Matematika	1	1	1	3	96
Literárně estetická výchova	1			1	33
Tělesná výchova	2	2	2	6	192
Informační a komunikační technika	1	1	1	3	96
<i>Celkem všeobecně vzdělávací předměty</i>	<i>7</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>19</i>	<i>609</i>
Základy strojnictví	2			2	66
Odborné kreslení	1			1	33
Stroje a zařízení	1	2	2	5	159
Technologie oprav	2	2	3	7	222
Motorová vozidla		3		3	99
Technologie zemědělské výroby			2	2	60
<i>Odborný výcvik</i>	<i>18</i>	<i>19,5</i>	<i>19,5</i>	<i>57</i>	<i>1824</i>
<i>Celkem odborné předměty</i>	<i>24</i>	<i>26,5</i>	<i>26,5</i>	<i>77</i>	<i>2463</i>
<i>Celkem teorie</i>	<i>13</i>	<i>13</i>	<i>13</i>	<i>39</i>	
Celkem	31	32,5	32,5	96	3072

8. Kuchařské a číšnické práce

Kód a název oboru vzdělání: **65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby**

Ze dne 26.8.2010 pod číslem jednacím 6/2010 s platností od 1.9.2010. Dodatek č. 1 ze dne 1. 4. 2018 pod číslem jednacím 266/2018 s platností od 1. 4. 2018

Rozvržení vyučovacích předmětů

Předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	za týden	celkem
Český jazyk	1	1	1	3	96
Občanská nauka	1	1	1	3	96
Matematika	1	1	1	3	96
Literárně estetická výchova	1			1	33
Tělesná výchova	2	2	2	6	192
Informační a komunikační technika	1	1	1	3	96
<i>Celkem všeobecně vzdělávací předměty</i>	<i>7</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>19</i>	<i>609</i>
Technologie	3	3	2	8	258
Potraviny a výživa	2	1	2	5	159
Zařízení závodu	1	1		2	66
Stolničení		1	1	2	63
Hospodářské výpočty		1	2	3	93
Společenská výchova	1			1	33
<i>Odborný výcvik</i>	<i>18</i>	<i>19,5</i>	<i>19,5</i>	<i>57</i>	<i>1822,5</i>
<i>Celkem odborné předměty</i>	<i>25</i>	<i>26,5</i>	<i>26,5</i>	<i>78</i>	<i>2494,5</i>
<i>Celkem teorie</i>	<i>14</i>	<i>13</i>	<i>13</i>	<i>40</i>	<i>1281</i>
Celkem	32	32,5	32,5	97	3103,5

**9. Farmář – farmářka, zaměření: 1. mechanizátor,
2. chovatel koní a hospodářských zvířat**

Kód a název oboru vzdělání: **41-51-H/01 Zemědělec – farmář**

Ze dne 28. 8. 2018 pod číslem jednacím 275/2018 s platností od 1.9.2018

Rozvržení vyučovacích předmětů

Předmět	1. roč.	2. roč.	3. roč.	za týden	celkem
Český jazyk	1	1	1	3	96
Cizí jazyk	2	2	2	6	192
Občanská nauka	1	1	1	3	96
Fyzika	1			1	32
Chemie	1			1	32
Ekologie a biologie	2			2	64
Matematika	1	1	2	4	128
Literárně estetická výchova	1	1	1	3	96
Tělesná výchova	1	1	1	3	96
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3	96
Ekonomika		1	1	2	64
Celkem všeobecně vzdělávací předměty	12	9	10	31	992
Pěstování rostlin	1,5	1,5	1	4	128
Pastvinářství		1		1	32
Chov zvířat	1	2,5	2	5,5	176
Chov koní		1		1	32
Základy strojnictví	0,5			0,5	16
Mechanizace zemědělství		2	1	3	96
Motorová vozidla	2		2	4	128
Odborný výcvik	15	15	15	45	1440
Odborné předměty – zaměření mechanizátor					
Technologie oprav			1	1	32
Motorová vozidla			0,5	0,5	16
Odborné předměty – zaměření chovatel					
Speciální zootechnika			1	1	32
Jezdectví			0,5	0,5	16
Celkem teorie	17	17	17,5	51,5	1648
Celkem odborné předměty	20	23	22,5	65,5	2096
Celkem	32	32	32,5	96,5	3088

10. Zahradník pro aranžování květin a okrasné zahradnictví

Kód a název oboru vzdělání: **41-52-H/01 Zahradník**

Ze dne 25. 8. 2009 pod číslem jednacím 2/2009 s platností od 1. 9. 2009. Dodatek č. 1 ze dne 1. 4. 2018 pod číslem jednacím 267/2018 s platností od 1. 4. 2018

Rozvržení vyučovacích předmětů

Předmět	1. roč.	2. roč.	3. roč.	za týden	celkem
Český jazyk	1	1	1	3	96
Cizí jazyk	2	2	2	6	192
Občanská nauka	1	1	1	3	96
Fyzika	1			1	33
Chemie	1			1	33
Biologie a ekologie	2			2	66
Matematika	1	1	2	4	126
Literárně estetická výchova	1	1	1	3	96
Tělesná výchova	1	1	1	3	96
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3	96
Ekonomika		1	1	2	63
Celkem všeobecně vzdělávací předměty	12	9	10	31	993
Základy zahradnické výroby	2			2	66
Zahradnické stroje a zařízení	1			1	33
Zelinářství		2	1	3	96
Květinářství	1	1,5	2	4,5	142,5
Ovocnictví		1,5	1	2,5	79,5
Floristika a prodej		2		2	66
Sadovnictví	1	1,5	2	4,5	142,5
Odborný výcvik	15	15	15	45	1440
Volitelné předměty					
Seminář z floristiky			1	1	30
Seminář z okrasného zahradnictví			1	1	30
Celkem odborné předměty	20	23,5	22	65,5	2095,5
Celkem	32	32,5	32,0	96,5	3088,5

11. Kuchař-číšník

Kód a název oboru vzdělání: **65-51-H/01 Kuchař-číšník**

Ze dne 25.8.2009 pod číslem jednacím 1/2009 s platností od 1.9.2009. Dodatek ze dne 1. 4. 2018 pod číslem jednacím 269/2018 s platností od 1. 4. 2018

Rozvržení vyučovacích předmětů

Předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	za týden	celkem
Český jazyk	1	1	1	3	96
1. cizí jazyk	3	2	2	7	225
2. cizí jazyk	1	1	1	3	96
Občanská nauka	1	1	1	3	96
Fyzika	1			1	33
Chemie		1		1	33
Ekologie a biologie	1			1	33
Matematika	1	1	2	4	126
Literárně estetická výchova		1	1	2	63
Tělesná výchova	1	1	1	3	96
Informační a komunikační technika	1	1	1	3	96
Ekonomika	1	1	1	3	96
Celkem všeobecně vzdělávací předměty	12	11	11	34	1089
Technologie	2	2	2,5	6,5	207
Speciální technologie			1	1	30
Zařízení provozoven	0,5			0,5	16,5
Potraviny a výživa	1	1	1	3	96
Stolničení	1	1	1	3	96
Hotelový a restaurační provoz		1		1	33
Společenská výchova	1			1	33
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50	1597,5
Celkem odborné předměty	20,5	22,5	23	66	2109
Celkem teorie	17,5	16	16,5	50	
Celkem	32,5	33,5	34,0	100,0	3198

12. Pekař

Kód a název oboru vzdělání: **29-53-H/01 Pekař**

Ze dne 28. 8. 2018 pod číslem jednacím 274/2018 s platností od 1.9.2018

Rozvržení vyučovacích předmětů

Předmět	1. roč.	2. roč.	3. roč.	za týden	celkem
Český jazyk	1	1	1	3	96
Anglický jazyk	2	2	2	6	192
Občanská nauka	1	1	1	3	96
Fyzika	1			1	32
Chemie	1			1	32
Ekologie a biologie	1			1	32
Matematika	1	1	2	4	128
Literárně estetická výchova	1	1	1	3	96
Tělesná výchova	1	1	1	3	96
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3	96
Ekonomika		1	1	2	64
Celkem všeobecně vzdělávací předměty	11	9	10	30	960
Suroviny	2	2	1	5	160
Stroje a zařízení	1	1	1	3	96
Technologie	2,5	2	2,5	7	224
Prodej a odbyt		1		1	32
Celkem teorie	16,5	15	14,5	46	1472
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50	1600
Celkem	31,5	32,5	32	96	3072